



**แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลสถาน**

บทที่ ๑

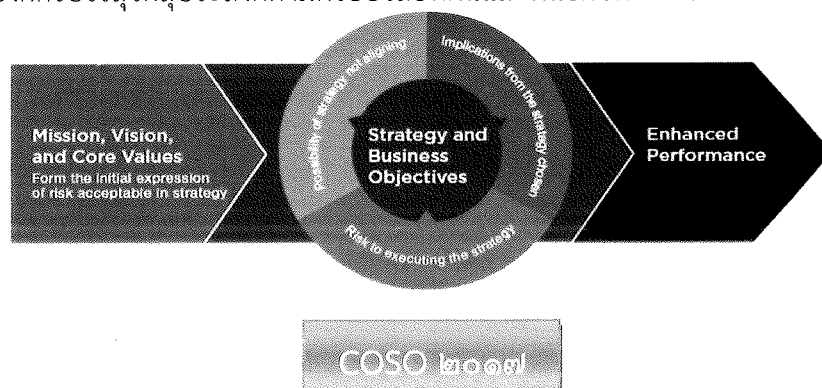
บทนำ

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรจะต้องเผชิญกับสถานะความไม่แน่นอนทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งก่อให้เกิดเหตุการณ์ทั้งที่เป็นความเสี่ยงและโอกาส (Risk and Opportunities) ต่อองค์กรโดยความเสี่ยงจะส่งผลกระทบในเชิงลบ ในขณะที่โอกาสจะเป็นตัวสร้างมูลค่าต่อองค์กร ดังนั้นการบริหารจัดการความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะช่วยป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เทศบาลตำบลสถานจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ตามหลักเกณฑ์ (COSO ERM) ซึ่งได้ให้คำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของเทศบาลตำบลสถานต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในคู่มือการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในทุกระดับขององค์กร แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO(COSO ERM Integrated Framework) ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

“กระบวนการที่บุคลากรทั่วทั้งองค์กรได้เข้ามามีส่วนร่วม ในการคิดวิเคราะห์และคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และระบุแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนด”



อำนาจหน้าที่ของเทศบาล

เทศบาล มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ เทศบาลตำบลมีหน้าที่ที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

๑. รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
๒. ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
 - (๒/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจรและส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
๓. รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๔. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
๕. ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
๖. จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก
๗. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๘. บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๙. หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

มีหน้าที่ที่อาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ตามมาตรา ๕๑ ดังนี้

๑. ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
๒. ให้มีโรงฆ่าสัตว์
๓. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
๔. ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
๕. บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
๖. ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
๗. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๘. ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
๙. เทศพาณิชย์

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น ไม่เป็นการตัดอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ในอันที่จะดำเนินกิจการใดๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้เทศบาลทราบล่วงหน้าตามสมควรในกรณีนี้หากเทศบาลมีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ นำความเห็นของเทศบาลไปประกอบการพิจารณาดำเนินการนั้นด้วยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ให้เทศบาลมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินการของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ทางราชการถือว่าเป็นความลับเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงแห่งชาติ

เทศบาลอาจออกเทศบัญญัติ เพื่อใช้บังคับในเขตเทศบาลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ของเทศบาลในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น ในส่วนของการบริหารงานนั้น เทศบาลมีการจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็น สำนักปลัดเทศบาล และส่วนต่าง ๆ ที่เทศบาลได้ตั้งขึ้น โดยมีพนักงานเทศบาลเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และเทศบาลสามารถขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ไปดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานของเทศบาลชั่วคราวได้โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตได้ตามความจำเป็น และในกรณีที่เป็นการข้าราชการซึ่งไม่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้กระทรวงมหาดไทยทำความตกลงกับหน่วยงานต้นสังกัดก่อนแต่งตั้ง นอกจากนั้นเทศบาลอาจทำกิจการนอกเขตเทศบาลหรือร่วมกับสภาตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อกระทำกิจการร่วมกันได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความยินยอมจากสภาตำบลเทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และกิจการนั้นเป็นกิจการที่จำเป็นต้องทำ และเป็นการเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๔. การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ
๕. การสาธารณสุขการ
๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
๗. คู่มือครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

๒๒.การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์

๒๓.การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และ
สาธารณสถานอื่นๆ

๒๔.การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม

๒๕. การผังเมือง

๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร

๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๒๘. การควบคุมอาคาร

๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

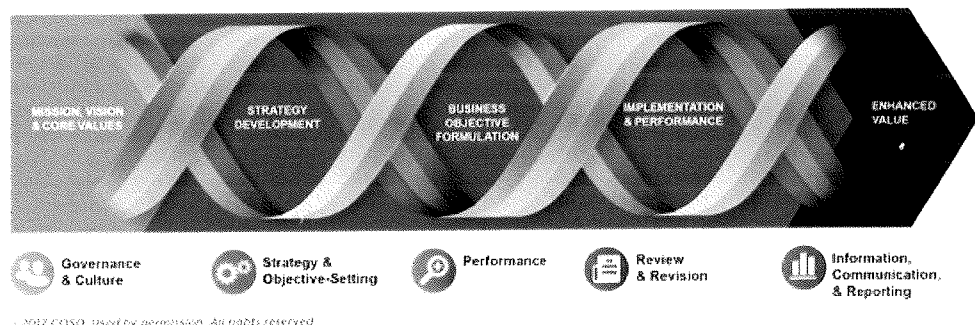
๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย
ในชีวิต และทรัพย์สิน

๓๑. กิจอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

เทศบาลตำบลสถานมีภารกิจต่างๆ มากมายสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมาก

เพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดเล็ก แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนใน
พื้นที่ชนบท เทศบาลตำบลสถานเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบล
หมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

เทศบาลตำบลสถาน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลสถาน เพื่อหาวิธีการป้องกัน
ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทำงานเพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิด
ประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานมีวัตถุประสงค์เพื่อ
เป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน ด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณี
ที่ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริงและนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในดำเนินการ



การบริหารจัดการความเสี่ยง ๒๐๑๗

โครงสร้างเทศบาลตำบลสถาน

จากการที่เทศบาลตำบลสถาน ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการ ซึ่งเทศบาลได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาลให้ตรงกับภารกิจและในระยะแรกการกำหนดโครงสร้าง ส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่

ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย เพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสอดคล้องกับการ ปฏิบัติงาน เน้นความยืดหยุ่น กระจายอำนาจในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัวและชัดเจน เทศบาล จึงได้ ทบทวนโครงสร้างของแต่ละส่วนราชการ และมีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับบุคลากรที่มีอยู่ในกรอบ อัตรากำลัง และสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้าง ที่ต้องกำหนดส่วนราชการที่มีอยู่เดิมได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา และหน่วยตรวจสอบภายใน

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

สำนัก/กอง	ส่วนราชการภายใน	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด	๑. สำนักปลัด	
	-งานราชการทั่วไปของเทศบาล	
	-งานนิติการ	
	-งานเลือกตั้ง	
	๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ	
	-งานบริหารบุคคล	
	-งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
	-งานจัดทำงบประมาณ	
	-งานส่งเสริมการเกษตร	
	-งานธุรการ	
	๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
	-งานเลขานุการ รองนายกฯที่ปรึกษาฯ	
	-งานกิจการสภาเทศบาล	
	-งานการพาณิชย์	
	-งานธุรการและสารบรรณ	
	-งานสวัสดิการสังคม	
	-งานสังคมสงเคราะห์	
	-งานพัฒนาคุณภาพชีวิต	
	-งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	
	-งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีฯ	
	๑.๓ กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข	
	-งานสิ่งแวดล้อม	
	-งานส่งเสริมสุขภาพ	
	-งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรค	

	๑.๔ กลุ่มงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
	-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
	-งานรักษาความสงบเรียบร้อย	
	-งานจราจร	
๒. กองคลัง	กองคลัง	
	-งานการจ่ายเงิน การรับเงิน	
	-งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน	
	-งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท	
	-งานจัดทำการบัญชี	
	-งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท	
	-งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และอื่นๆ	
	-งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	
	-งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง	
	-งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ	
	- งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน	
	- งานทำงบทดลองประจำปีและประจำปี	
	- งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา	
	- งานทะเบียนคุม	
	-งานการจำหน่าย พัสตุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ	
	- งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท	
	- งานธุรการ	
	-งานการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม	
	- งานการพัฒนารายได้	
	- งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี	

	ค่าธรรมเนียม	
	- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง	กองช่าง	
	๑) ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	
	- งานสำรวจ	
	- งานออกแบบและเขียนแบบ	
	- งานประมาณราคา	
	- งานจัดทำราคากลาง	
	- งานสาธารณูปโภค	
	- งานสวนสาธารณะ	
	- งานธุรการ	
๔. กองการศึกษา	กองการศึกษา	
	๑) ฝ่ายบริหารการศึกษา	
	- งานบริหารการศึกษา	
	- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
	- งานศาสนา	
	- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม	
	- งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน	
	- งานกีฬาและนันทนาการ	
	- งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครูบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้างสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
	- งานการศึกษาปฐมวัย	
	- งานพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	
	- งานธุรการ	
	หน่วยตรวจสอบภายใน	
	- งานตรวจสอบภายใน	

การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลเทศบาลตำบลสถาน ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล และเพื่อให้การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

สรุปกรอบอัตรากำลังพนักงาน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด						หมายเหตุ	
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔		๒๕๖๕		๒๕๖๖			
						+	-	+	-	+	-		
๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-		
๒	สำนักปลัด	๒๑	๒๕	๒๕	๒๕	-	-	-	-	-	-		
๓	กองคลัง	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	-	-	-		
๔	กองช่าง	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	-	-	-		
๕	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	-	-	-		
๖	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-		
รวม		๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	-	-	-	-	-	-		

หมายเหตุ	๑. พนักงานเทศบาลทั้งหมด	๓๔ อัตรา
	มีนครอง	๒๐ อัตรา
	อัตรารว่าง	๑๔ อัตรา
๒. ลูกจ้างประจำทั้งหมด	๒ อัตรา	๒ อัตรา
	มีนครอง	๒ อัตรา
	อัตรารว่าง	- อัตรา
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด	๒๐ อัตรา	๒๐ อัตรา
	มีนครอง	๒๐ อัตรา
	อัตรารว่าง	- อัตรา
๔. พนักงานจ้างทั่วไปทั้งหมด	๕ อัตรา	๕ อัตรา
	มีนครอง	๕ อัตรา
	อัตรารว่าง	- อัตรา
๕. พนักงานครูเทศบาลทั้งหมด	๕ อัตรา	๕ อัตรา
	มีนครอง	๕ อัตรา
	อัตรารว่าง	- อัตรา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.วิสัยทัศน์(Vision)

เทศบาลตำบลสถานได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอุดมคติซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า เทศบาลตำบลสถานเป็นตำบลขนาดกลางที่มีประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ และศาสนาคริสต์ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยยึดแนวทางวิถีชีวิตตามแบบชาวพุทธ ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก ความคาดหวังในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุข น่ายอยู่ และมีฐานะความเป็นที่ดี และสนองตามนโยบายของรัฐ จึงได้กำหนด **วิสัยทัศน์** ดังนี้

"ขจัดปัญหาความยากจน การคมนาคมสะดวก สังคมสดใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม"

๒.ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ แนวทางการพัฒนาด้านก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางระบายน้ำ
- ๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ แนวทางการพัฒนาด้านก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษา และพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา
- ๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติม บำรุงรักษา อาคารที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนา และวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ แนวทางการพัฒนาการส่งเสริม สนับสนุน และเตรียมความพร้อมด้านการศึกษาแก่เด็กเล็ก
- ๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ แนวทางการพัฒนาจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และตระหนักต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ๒.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพอนามัยเด็ก และการติดตามประเมินสุขภาพเด็กตามมาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- ๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงสภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสถานให้เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก
- ๒.๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
- ๒.๖ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ก้าวทันเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์
- ๓.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ แนวทางการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว กิจกรรมเพื่อส่งเสริมบทบาทสตรีและ กิจกรรมเพื่อการพัฒนาสังคมอื่นๆ
- ๓.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

แนวทางการพัฒนา

- ๔.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ แนวทางการพัฒนาระบบการบริการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวให้ประชาชน เข้าถึงการบริการอย่างทั่วถึงโดยผ่านการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
- ๔.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ แนวทางการพัฒนาระบบการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อให้มีประสิทธิภาพ
- ๔.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการสุขภาพโดยประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

- ๕.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ป่าต้นน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติแหล่งกักเก็บน้ำ เพื่อคงความอุดมสมบูรณ์ให้มียน้ำเพียงพอต่อการบริโภคและการเกษตร
- ๕.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการน้ำ แหล่งกักเก็บน้ำในแม่น้ำ สายหลัก และสายรองทั้งตำบล ให้ประชาชนมีน้ำใช้เพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตรอย่างทั่วถึง
- ๕.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ แนวทางการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักและความร่วมมือในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและท้องถิ่น
- ๕.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบการกำจัดขยะมูลฝอย และการบริหาร จัดการขยะของตำบลอย่างเป็นระบบ ครบวงจร และมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- ๖.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ แนวทางการพัฒนาต่อก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า และทางระบายน้ำ
- ๖.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างและการจราจรในพื้นที่
- ๖.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ แนวทางการพัฒนาด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบประปาและจัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค
- ๖.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ แนวทางการพัฒนาด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคอื่นๆ

๓.เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. เพื่อพัฒนาการศึกษา
๓. เพื่อพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม เศรษฐกิจและสาธารณสุข
๕. เพื่อพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. เพื่อพัฒนาการเมืองและการบริหารการปกครอง

๔.ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของถนน / เส้นทางสัญจรในตำบลมีสภาพดี เหมาะสมในการใช้งานได้อย่างปลอดภัย
๒. ร้อยละของทางระบายน้ำในตำบลสามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ร้อยละของจำนวนเส้นทางการเกษตรที่ได้รับการปรับปรุง
๔. ร้อยละของครัวเรือนในตำบลมีไฟฟ้าใช้
๕. ร้อยละของครัวเรือนในชุมชนมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ
๖. ร้อยละของอาคารที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ สำหรับใช้งานภายในชุมชน
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลสถานผ่านการประเมินมาตรฐาน
๘. ผู้ดูแลเด็กจบการศึกษาในระดับปริญญาตรีทางด้านการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ ๘๐
๙. อัตราของผู้ดูแลเด็กต่อจำนวนเด็กมีความเหมาะสม (๒๐:๑)
๑๐. ผู้ดูแลเด็กที่ยังไม่มีวุฒิการศึกษาในปริญญาตรีทางด้านการศึกษาระดับมัธยมศึกษาได้รับการส่งเสริมให้ศึกษาต่ออย่างน้อยคน/ปี
๑๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดูแลเด็กได้รับการเข้ารับการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษาต้นแบบ

๑๒. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายเป็นไปตามเกณฑ์
๑๓. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันอาหารเสริม (นม) ครบทุกคน ทุกวันโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
๑๔. เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้นทุกวัน และได้รับการตรวจประเมินภาวะโภชนาการอย่างน้อย ๓ เดือน / ครั้ง และได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีจากแพทย์อย่างน้อย ๑ ครั้ง / ปี
๑๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอาคารสถานที่เหมาะสมเพียงพอและปลอดภัย
๑๖. สนับสนุนให้นักเรียนทุกคนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตตำบลสถานได้รับประทานอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) ทุกวัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
๑๗. สนับสนุนการจัดกิจกรรม / โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน ให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตตำบลสถานอย่างน้อยโรงเรียนละ ๑ กิจกรรม/ปี
๑๘. สนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนในสังกัดสพฐ. ทุกปีการศึกษา
๑๙. จำนวนแหล่งเรียนรู้สำหรับเกษตรกรและผู้สูงอายุ จำนวน ๒ แห่ง
๒๐. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัยปีละอย่างน้อย ๑ กิจกรรม
๒๑. จำนวนกิจกรรมในวันสำคัญของชาติและกิจกรรมถวายความจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์
๒๒. สนับสนุนหน่วยงานของรัฐ เพื่อจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ ปีละ ๑ ครั้ง
๒๓. จำนวนกิจกรรมที่สนับสนุนและส่งเสริมงานด้านศาสนา
๒๔. จำนวนกิจกรรมเพื่อพัฒนา ส่งเสริมอนุรักษ์ พื้นฟู สืบทอด วัฒนธรรมจารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒๕. จำนวนกิจกรรมที่ เทศบาลสถานได้ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนปีละไม่ต่ำกว่า ๗ อาชีพ
๒๖. จำนวนโครงการที่กลุ่มอาชีพได้รับการสนับสนุน
๒๗. ร้อยละของประชาชนมีรายได้ไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐.- บาท ต่อคนต่อปี
๒๘. ร้อยละของประชากรในวัยชราที่ได้รับเบี้ยยังชีพ
๒๙. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับเบี้ยยังชีพ
๓๐. ร้อยละของผู้ด้อยโอกาสในสังคมได้รับเบี้ยยังชีพ
๓๑. จำนวนโครงการ / กิจกรรม ที่เป็นการส่งเสริมให้มีการทำกิจกรรมร่วมกันส่งเสริมให้มีการช่วยเหลือและดูแลซึ่งกันและกัน ยกย่องคุณภาพชีวิต
๓๒. ร้อยละของจำนวนประชากรผู้ได้เข้ารับอบรมหรือส่งเสริมในเรื่องการดูแลสุขภาพ
๓๓. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพของจำนวนผู้สูงอายุทั้งหมด
๓๔. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนให้กับประชาชนได้มีการออกกำลังกายในทุกหมู่บ้าน/ชุมชน
๓๕. ร้อยละของจำนวน อสม. ได้รับการพัฒนาศักยภาพและสนับสนุนงบประมาณ.
๓๖. มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสถาน
๓๗. การเกิดโรคติดต่อไม่เกิน ๑ : ๕๐๐

๓๘. ร้อยละจำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านกีฬาที่เทศบาลจัดการแข่งขันกีฬาประชาชน
๓๙. ร้อยละจำนวนหมู่บ้าน ที่มีวัสดุอุปกรณ์ กีฬาในการออกกำลังกาย
๔๐. จำนวนเครื่องมือ สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการออกกำลังกาย
๔๑. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้านที่ได้รับการสนับสนุนในการจัดทำแผน
๔๒. ร้อยละของกลุ่มพัฒนาสตรีที่ได้รับการสนับสนุนเพื่อบริหารจัดการด้านสตรี
๔๓. ร้อยละจำนวนผู้นำที่ได้รับการอบรม
๔๔. ร้อยละของเยาวชนที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับยาเสพติด
๔๕. ร้อยละจำนวนครอบครัวที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน
๔๖. ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๔๗. ร้อยละของหมู่บ้านที่ได้รับการติดตั้งป้ายจราจรและกระจกโค้ง
๔๘. ร้อยละของอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ ลดลง
๔๙. ร้อยละของกิจกรรมส่งเสริมด้านจราจร
๕๐. ร้อยละของ อปพร.ที่ได้รับการฝึกอบรม/ซักซ้อม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
๕๑. ร้อยละของกิจกรรมที่ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์
๕๒. ร้อยละของที่สาธารณะในตำบลที่ได้รับการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปรับปรุงให้เป็นสถานที่พักผ่อน
๕๓. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้านที่ได้รับการสนับสนุนในการคัดแยกขยะ
๕๔. ร้อยละของกิจกรรมที่ป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขที่เกิดจากธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕๕. ร้อยละของคู คลอง ลำเหมืองที่ได้รับการขุดลอก
๕๖. ร้อยละของจำนวนฝายในตำบลสถานที่ได้ก่อสร้าง
๕๗. ร้อยละของโครงการที่จัดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและการเลือกตั้งอื่น (กรณีตำแหน่งว่าง

๕. คำเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ระบบคมนาคมขนส่ง รองรับการขยายตัวทางการขนส่งเชื่อมโยงกลุ่มประเทศ GMS และ ASEAN	-การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคต่างๆในพื้นที่ เช่น ถนน สะพาน รางระบายน้ำ ท่อลอดเหลี่ยม ท่อ คสล. หอกระจายข่าว ระบบน้ำอุปโภคบริโภค อาคารต่างๆ สิ่งก่อสร้างในฉาบนสถาน ป้ายจราจร กระจกโค้งป้องกันอุบัติเหตุ ไฟกระพริบ ฯลฯ

๒. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	การศึกษา การสร้างและเพิ่มพูนความรู้ และความคิดของบุคคล เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ในสภาพแวดล้อม ที่เกี่ยวกับการดำรงชีวิตของคนในสังคม สังคมจะพัฒนาได้มาก การสนับสนุน การพัฒนาบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็ก
๓. ยุทธศาสตร์เทิดทูลสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	การสืบสานศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น เพื่อรักษาคุณค่าทางวัฒนธรรม รวมไปถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ และถวายความจงรักภักดี ดำเนินการตามโครงการรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม เป็นต้น

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข มั่นคงเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้	การส่งเสริมประชาชนได้รับโอกาสในพัฒนาอาชีพเพื่อสร้างรายได้ พัฒนาฝีมือแรงงาน ลักษณะเศรษฐกิจชุมชน ส่งเสริมการจ้างงาน ส่งเสริมด้านเกษตรกรรม สนับสนุนกีฬาและนันทนาการ ทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง การมีส่วนร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหาในชุมชน ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด พัฒนาเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ การจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อย
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการส่งเสริม สนับสนุนโครงการตามแนวพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์ สนับสนุนระบบการจัดการน้ำเสีย สิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย การป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม การระบายน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำทางการเกษตร การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนา ส่งเสริมการบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี	การพัฒนาเครื่องใช้ และสถานที่ในการบริการ การพัฒนาความสามารถของบุคลากรให้มี ประสิทธิภาพ การจัดซื้อครุภัณฑ์ การบริหารงบประมาณ ตลอดจนอุดหนุนโครงการศูนย์ รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. อุดหนุนหน่วยงานต่างๆ
--	--

๖.กลยุทธ์

๑. บำรุงรักษาและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ถนน สะพาน ทางระบายน้ำ
๒. บำรุงรักษาและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา
๓. บำรุงรักษาและพัฒนา อาคาร ที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น สำหรับใช้งานภายในชุมชน
๔. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาความพร้อมแก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสถาน
๕. พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา
๖. ส่งเสริมการศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
๗. ส่งเสริมและจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย
๘. เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๙. ส่งเสริมด้านการศาสนา
๑๐. ส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าไม้ สืบทอด วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๑. ส่งเสริมอาชีพ และผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น เพื่อเพิ่มมูลค่าและการแข่งขันในกลุ่มประเทศ GMS และ ASEAN
๑๒. สนับสนุนและพัฒนาด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
๑๓. พัฒนาและส่งเสริมสุขภาพ สุขอนามัยให้ประชาชน
๑๔. ด้านส่งเสริมสนับสนุนการสาธารณสุขและสุขอนามัยให้กับประชาชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
๑๕. ด้านส่งเสริมกิจกรรมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมเด็ก เยาวชนและประชาชน
๑๖. ด้านการส่งเสริม สนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน
๑๗. สร้างภูมิคุ้มกันให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชน ให้ห่างไกลยาเสพติด
๑๘. สนับสนุนหน่วยงานเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติด
๑๙. สร้างความมั่นคงในพื้นที่ จัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย
๒๐. ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์

- ๒๑.บริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
- ๒๒.สนับสนุนชุมชนให้มีการคัดแยกขยะในพื้นที่
- ๒๓.ป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขที่เกิดจากธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒๔.ขุดลอกคู คลอง ลำเหมือง ให้มีประสิทธิภาพในการระบายน้ำ
- ๒๕.พัฒนาแหล่งน้ำการเกษตร เพิ่มพื้นที่ชลประทานขนาดเล็ก ขนาดกลาง
- ๒๖.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๒๗.ดำเนินการตามมาตรการการประหยัดพลังงานของหน่วยงานรัฐ
- ๒๘.ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร สถานที่ราชการ บ้านพัก ที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่นของทางราชการ
- ๒๙.สนับสนุน ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ๓๐.บริหารจัดการระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ

๗.จุดยืนทางยุทธศาสตร์

เทศบาลตำบลสถานมีจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาโดยเน้นผลสำเร็จให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสถาน คือ บริหารบ้านเมืองด้วยความโปร่งใส ภูมิใจในถิ่นฐาน สร้างรากฐานการศึกษาพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยมียุทธศาสตร์ทั้งหมด ๖ ยุทธศาสตร์

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

เทศบาลตำบลสถาน จัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒, แผนพัฒนาภาคเหนือ, แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด, แผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น

นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ส่งเสริมสนับสนุน การจัดงานวันสำคัญทางศาสนา และงานประเพณีต่างๆ
- ส่งเสริมสนับสนุนให้ ผู้ติดเชื่อ ผู้พิการ ผู้สูงอายุได้รับสิทธิประโยชน์อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- ส่งเสริมการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดความพลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ส่งเสริมสนับสนุน การจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ในตำบล
- ส่งเสริมภูมิปัญญาในท้องถิ่นให้เป็นที่ยอมรับ
- ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานและบุคลากรให้มีความรู้และประสิทธิภาพ
- สนับสนุนงบประมาณสถานศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอน
- เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย โดยส่งเสริมอาชีพในกลุ่มต่างๆ ในชุมชน

ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริมศักยภาพ อสม. ให้ความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในการให้บริการด้านสุขภาพและควบคุมป้องกันโรคต่างๆ
- ส่งเสริมสนับสนุนการออกกำลังกายและจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีในตำบล
- กำจัดขยะในตำบลให้เป็นระบบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
- จัดหาสถานที่ออกกำลังกาย ให้กับประชาชนตำบลสถาน
- เพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและมีทัศนียภาพที่สวยงาม
- ปลุกหญ้าแฝกบริเวณริมน้ำกกเพื่อป้องกันตลิ่งพัง

ด้านการเมืองและการบริหาร

- เสริมสร้างความสามัคคีในชุมชน ระหว่างฝ่ายปกครอง ฝ่ายท้องถิ่นและประชาชน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดทิศทางการบริหารของภาครัฐ
- จัดระบบรับฟังข้อคิดเห็นและแก้ไขปัญหาต่างๆของประชาชนให้ทันเวลา ทันสถานการณ์
- สนับสนุนงบประมาณและส่งเสริมกิจกรรมของกลุ่มต่างๆ เช่น อสมกลุ่มพัฒนาสตรี กลุ่มผู้สูงอายุ . . กลุ่มผู้ติดเชื้อ ผู้พิการ กลุ่มเกษตรกร ศูนย์พัฒนาครอบครัวกลุ่มเยาวชนและผู้ด้อยโอกาส
- เพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ อปพรและสายตรวจอาสาเพื่อปฏิบัติงานบริการประชาชนให้ได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ประสานหน่วยงานต่างๆ ในการออกหน่วยเคลื่อนที่ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- ยึดหลักนิติธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน เพื่อลดข้อพิพาท
- ส่งเสริมองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ประสานแผนขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก เพื่อแก้ไขปัญหาทั่วทั้งพื้นที่เกษตรกรรมอย่างถาวร
- สนับสนุนให้มีน้ำเพียงพอกับการทำเกษตรกรรม
- สนับสนุนให้มีไฟฟ้า และแสงสว่างตามถนนซอยต่างๆ ให้ทั่วถึง
- ปรับปรุงถนน ซอย ทางสาธารณะ ป้ายบอกถนนซอย ให้อยู่ในสภาพที่ดีได้มาตรฐาน /
- ประสานแผนขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก สร้างถนนเชื่อมต่อระหว่างเขตตำบลสถาน และตำบลที่มีพื้นที่เชื่อมต่อเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเดินทางแก่ประชาชนต่อไป

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน (Internal Analysis)

จุดแข็ง

๑. ด้านการบริหารราชการ

เทศบาลตำบลสถานมีการบริหารงานภายในองค์กร เป็น ๓ ส่วน คือ สภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และพนักงานเทศบาล โดยเฉพาะพนักงานเทศบาลมีการแบ่งงานออกเป็น ๔ ส่วน ๑ หน่วย คือ สำนักปลัด เทศบาล, กองคลัง, กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หน่วยตรวจสอบภายใน โดยขอเขตความรับผิดชอบงานในหน้าที่ค่อนข้างหลากหลาย ซึ่งสามารถให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง ได้ประกาศใช้เป็นโครงสร้างอำนาจหน้าที่เพื่อเป็นหลักในการบริหารงาน และได้ประกาศคุณธรรมจริยธรรม

๒. ด้านข้อกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ

เทศบาลตำบลสถาน ยึดหลักการบริหารตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยเป็นหลัก

๓. ด้านบุคลากร

ปัจจุบันเทศบาลตำบลสถาน มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานจำนวน ๕๒ คน ซึ่งมีการศึกษาตั้งแต่ ประถม มัธยมศึกษาตอนต้น ตอนปลาย ถึงปริญญาโท ซึ่งบุคคลเหล่านี้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านสำนักงาน

๔. ด้านงบประมาณ

การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ เป็นลักษณะจำแนกตามแผนงาน ตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่ต้องทำตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและเทศบาลเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชนและสามารถบริหารงบประมาณอย่างประหยัด และเหมาะสมเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. ด้านการประสานงานส่วนราชการ

องค์กรซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแล ทางอำเภอ จังหวัด และการประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่จากกระทรวงต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในอำเภอและจังหวัด เพื่อตอบสนองการดำเนินการจากส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคโดยให้การสนับสนุนด้านข้อมูลตลอดจนงบประมาณบางส่วน และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๖. ด้านระบบข้อมูล (Data System)

มีการจัดเก็บข้อมูล อย่างเป็นระบบ และบันทึกพร้อมทั้งสำรองข้อมูลที่สำคัญลงในคอมพิวเตอร์ สามารถสืบค้นพื้นฐานได้ง่ายผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสถาน

๗. ด้านระบบเทคโนโลยี

มีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้การติดต่อสื่อสารง่ายและมีความสะดวก

๘. เป็นหน่วยงานหลักในการปัญหาและความต้องการของประชาชน

เทศบาลได้ถูกจัดวางให้เป็นหน่วยงานหลักในการประสานการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนระดับตำบล / หมู่บ้าน ซึ่งเทศบาล จะต้องศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการให้ทราบถึงมิติของปัญหาใน ๓ ด้าน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา และแผนงาน / โครงการ คือ

๑. ลักษณะหรือสภาพปัญหา ๒. สาเหตุของปัญหา ๓. แนวทางการแก้ไขปัญหา อีกทั้งได้มีการบูรณาการ จัดทำแผนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาของประชาชนได้ตรงกับความ ต้องการ ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยร่วมเสนอปัญหา ความต้องการโครงการ / กิจกรรม ตามกระบวนการประชาคม, ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา ของเทศบาล, ให้ประชาชนได้ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนของเทศบาล โดยเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้จัด ประชุมประชาคมเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นต่อผลงานในรอบปี

จุดอ่อน

๑. ด้านงบประมาณ

เนื่องจากมีข้อจำกัดทางด้านงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งต้อง ใช้งบประมาณสูงและมีความจำเป็นได้น้อย เช่น โครงการขุดลอก โครงการก่อสร้างฝาย และเกิดเหตุภัย ธรรมชาติไม่มีงบประมาณเพียงพอในการช่วยเหลือประชาชน

๒. ด้านบุคลากร

พนักงานและเจ้าหน้าที่มีน้อยไม่พอกับปริมาณงานและภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ การแบ่งงานในการทำงานของพนักงานเทศบาลเจ้าหน้าที่ยังมีความซ้ำซ้อนและบางตำแหน่งมี ภาระหน้าที่รับผิดชอบหลายอย่างทำให้การทำงานบางครั้งไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ความแม่นยำในกฎระเบียบ และข้อปฏิบัติต่างๆ

ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดภาระค่าใช้จ่ายไม่เกิน ๔๐ เปอร์เซ็นต์ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้เกิดข้อจำกัดในการบริหารงานบุคคลทั้งความก้าวหน้าของ พนักงาน สวัสดิการ การฝึกอบรมในหลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่งไม่ได้วิเคราะห์ ถึงปริมาณงานและคุณภาพของงานอย่างแท้จริง

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก (External Analysis)

วิเคราะห์โอกาส

๑. ด้านการเมืองการปกครอง

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ เป็นต้นมา บทบาทอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เปลี่ยนแปลงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย กำหนดกรอบความเป็นอิสระ ในการปกครองตนเอง ตามเจตนารมณ์ของประชาชนและความเป็นอิสระใน การกำหนดนโยบายในการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคลการเงินและการคลัง และมีอำนาจ หน้าที่เป็นของตนเองโดยเฉพาะ ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสอันดีต่อการดำเนินกิจการการบริหารงานท้องถิ่น

๒. ด้านงบประมาณ

ได้รับเงินอุดหนุนต่าง ๆ จากส่วนกลางเพิ่มมากขึ้นทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่น เพิ่มขึ้น

๓. ด้านนโยบายรัฐบาล/กฎหมาย

นโยบายด้านการปราบปรามยาเสพติด ทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก นโยบายด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ซึ่งประกอบมาตรการ สร้างรายได้ ลดรายจ่าย และเพิ่มการขยายโอกาสโดยสนับสนุนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ให้เข้มแข็ง

นโยบายด้านการให้ความช่วยเหลือด้านแหล่งเงินทุนแก่ประชาชนในการนำเงินไปลงทุน ประกอบอาชีพ โครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ได้สร้างงาน สร้างรายได้ส่งผลให้เกิดการกระจายรายได้

นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอรัปชั่นในวงราชการ และเอกชน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน ทำให้ท้องถิ่นนำเงินงบประมาณที่เหลือจากการประมุลมาสร้างมูลค่าเพิ่มได้อีก

นโยบายด้านกฎหมายมีกฎหมายหลายฉบับที่ทำให้เห็นว่าการกำหนดด้วยบทกฎหมายและกลไกทางกฎหมาย เพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถถูกตรวจสอบจากประชาชนและองค์กรต่าง ๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ เช่น

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community)

การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนนับเป็นโอกาสของท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นการขยายตัวมากขึ้นของเศรษฐกิจ การขนส่งทางอากาศ บริการด้านการท่องเที่ยว บริการสุขภาพ และบริการโลจิสติกส์ ,โครงสร้างเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงไปสู่การผลิตสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น, กฎระเบียบและมาตรฐานเป็นสากลมากขึ้น, การกระจายความเจริญมากขึ้น, สังคมมีความหลากหลายเชื้อชาติและวัฒนธรรมมากขึ้น

๕. ด้านการเกษตร

พื้นที่ส่วนใหญ่ของท้องถิ่นเป็นพื้นที่ราบทำให้เหมาะสำหรับการเพาะปลูก เกษตรกรรม ซึ่งประชากรส่วนใหญ่สามารถเพาะปลูกข้าวและข้าวโพดเฉลี่ยได้ประมาณปีละ ๒ ครั้ง

- * ได้รับการส่งน้ำมาจากฝายเชียงราย เกษตรกรสามารถดำเนินการเพาะปลูกได้ตลอดทั้งปี

๖. ด้านการคมนาคม

มีถนนสายหลักผ่านตลอดทั้งตำบล ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการเดินทาง การขนส่งสินค้า

๗. ด้านการศึกษา

วิทยาลัยการเกษตรเทคโนโลยีเชียงราย สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา อยู่ในพื้นที่ตำบลสถานทำให้เกิดความเจริญก้าวหน้า ในธุรกิจ และเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับประชาชนในพื้นที่

๘. ด้านแหล่งน้ำ

พื้นที่ตำบลสถานมีแม่น้ำสายหลักไหลผ่าน ทำให้ประชาชนได้อาศัยแหล่งน้ำดังกล่าวใช้ทำมาหากิน อุปโภค บริโภค อีกทั้งยังสามารถปรับปรุงให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวได้

วิเคราะห์อุปสรรค

๑. ด้านสังคม และวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงภาวะเศรษฐกิจแบบทุนนิยมตะวันตกที่แพร่เข้ามา ทำให้เกิดกระแสโลกาภิวัตน์การสื่อสารไร้พรมแดนทำให้เกิดค่านิยมทางวัฒนธรรมตะวันตก แก่ประชาชนและเยาวชนรุ่นใหม่ในสังคมท้องถิ่น ประชาชนและเยาวชนหันมาบริโภคสินค้าฟุ่มเฟือย การรับโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ที่มอมเมาประชาชนโดยไม่มีการพิจารณาอย่างรอบคอบ ก่อให้เกิดผลกระทบทางด้านสังคมและวัฒนธรรมบริโภคนิยมเยาวชนขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

๒. ด้านเศรษฐกิจ

ได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจจากการขึ้นราคาน้ำมัน และสินค้าราคาแพงทำให้ประชาชนต้องรับภาระค่าครองชีพสูง

๓. ด้านสิ่งแวดล้อม

ภัยธรรมชาติ ทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน เสียหาย เช่น อุทกภัย วาตภัย แผ่นดินไหว อัคคีภัย ปัญหาหมอกควัน และสาธารณภัยต่าง ๆ โรคระบาดต่าง ๆ และประชาชนขาดจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สถานประกอบการและบ้านเรือนประชาชน ปล่อยน้ำเสีย สิ่งปฏิกูลขยะลงสู่ลำเหมือง

๔. ด้านการศึกษา

ประชาชนในพื้นที่มีค่านิยมส่งบุตรหลานไปศึกษาต่อในเมือง โดยมีแนวคิดว่าการศึกษาในเมืองมีคุณภาพมากกว่า ควรมีการยกระดับคุณภาพการศึกษาในชุมชนท้องถิ่นให้เกิดความเชื่อมั่นของชุมชนมากยิ่งขึ้น

* สถานศึกษายังขาดบุคลากรผู้สอนในบางวิชาและงบประมาณมีจำนวนจำกัด

๕. ด้านการเกษตร

พื้นที่ตำบลสถานเป็นพื้นที่การเกษตร การลงทุนทางด้านเกษตรมีต้นทุนสูงเนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่ใช้สารเคมีในการเพาะปลูก และตลาดซื้อ-ขายพืชผลทางการเกษตรยังไม่มีตลาดรองรับ การจำหน่ายสินค้าการเกษตรเพียงพอต่อความต้องการ

๓.๑ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้เข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างเต็มรูปแบบ กลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียนจำนวน ๑๐ ประเทศ ได้แก่ ไทย, สิงคโปร์, อินโดนีเซีย, มาเลเซีย, ฟิลิปปินส์, บรูไน, เวียดนาม, ลาว, พม่า และกัมพูชา มีการร่วมจัดตั้งประชาคมอาเซียนขึ้น ซึ่งประกอบไปด้วย ๓ เสาหลัก ดังนี้คือ

๑. ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน (ASEAN Security Community – ASC) มุ่งให้ประเทศในภูมิภาคอยู่ร่วมกันอย่างสันติ มีระบบแก้ไขความขัดแย้ง ระหว่างกันได้ดี มีเสถียรภาพอย่างรอบด้าน

๒. ประชาคมเศรษฐกิจ (ASEAN Economic Community – AEC) มุ่งให้เกิดการรวมตัวกันทางเศรษฐกิจและการอำนวยความสะดวกในการติดต่อค้าขายระหว่างกัน อันจะทำให้ภูมิภาคมีความเจริญมั่งคั่ง และสามารถแข่งขันกับภูมิภาคอื่นๆ ได้เพื่อความอยู่ดีกินดีของประชาชนในประเทศอาเซียน

๓. ประชาคม สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Socio-Cultural Community – ASCC) เพื่อให้ประชาชนแต่ละประเทศอาเซียนอยู่ร่วมกันภายใต้แนวคิดสังคมที่เอื้ออาทร มีสวัสดิการทางสังคมที่ดี และมีความมั่นคงทางสังคม

การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนดังกล่าวย่อมส่งผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเลียงไม่ได้ทั้งทางด้านบวกและด้านลบ ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อประชาชนเพราะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด

ผลกระทบด้านบวก คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีโอกาสพัฒนาศักยภาพขององค์กรให้ดียิ่งขึ้นและมีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากลในด้านต่างๆ เช่น ด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยี อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่เป็น ด้านอาคารสถานที่หรือด้านโครงสร้างพื้นฐาน เป็นต้น การพัฒนาศักยภาพขององค์กรดังกล่าวย่อมส่งผลให้ประชาชนได้รับการบริการที่ดีขึ้น

ผลกระทบด้านลบ คือ ถ้าหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขาดการเตรียมความพร้อมรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เช่น ความพร้อมด้านภาษาที่เป็นสากล การติดต่อสื่อสาร ความรู้ความเข้าใจของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน เป็นต้น ย่อมทำให้คุณภาพการให้บริการประชาชนลดลง รวมถึงปัญหาด้านสาธารณสุขเกี่ยวกับโรคระบาดต่างๆ และปัญหาต่างๆ ของสังคมที่อาจจะตามมา

ดังนั้นสิ่งสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างเต็มรูปแบบในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ คือ เร่งพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน เพื่อเตรียมความพร้อมในการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในยุคอาเซียน และยุคโลกาภิวัตน์ ยุคประเทศไทย ๔.๐ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและการเปิดประเทศการเปิดเสรีต่างๆ

การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
๑	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบคมนาคมขนส่ง รองรับการขยายตัวทางการขนส่งเชื่อมโยงกลุ่มประเทศ GMS และ ASEAN	บริการชุมชนและสังคม	แผนงานเคหะและชุมชน	กองช่าง	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา
๒	ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพด้านการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	การเศรษฐกิจ บริการชุมชนและสังคม	แผนงานการศึกษา แผนงานการเกษตร แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานบริหารงานทั่วไป	กองการศึกษาฯ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

๓	เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และส่งเสริม อนุรักษ์ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	บริการชุมชนและสังคม	แผนงานการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	กองการศึกษา	กองคลัง กองช่าง สำนักปลัด
๔	การส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตเพื่อให้ ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข มั่นคง เข้มแข็ง สามารถ พึ่งพาตนเองได้	บริการชุมชนและสังคม บริหารงานทั่วไป	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ แผนงานสาธารณสุข แผนงานรักษาความสงบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๕	การบริหารจัดการและ การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ดำรงความสมบูรณ์และ ยั่งยืน	การเศรษฐกิจ บริการชุมชนและสังคม	แผนงานการเกษตร แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานรักษาความสงบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๖	ส่งเสริมการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	บริการชุมชนและสังคม การดำเนินงานอื่น บริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานการศึกษา แผนงานงบกลาง	สำนักปลัด	กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
รวม	๖.....	๔.....	๑๐.....	๒.....	๔.....

บทที่ ๒

ความหมาย

ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) ตามนิยามของ COSO ERM ๒๐๑๗ หมายถึง ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตแล้วส่งผลต่อการบรรลุกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ซึ่ง ถ้าวัตถุประสงค์ทางธุรกิจถูกตั้งขึ้นมาบนพื้นฐานที่ต่างจากความเป็นจริงมาก ความเสี่ยงที่องค์กรต้อง เผชิญก็จะสูงขึ้น ความเสี่ยงมี ๓ ความหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. เหตุการณ์ (Event) เหตุการณ์ทั่วไปที่อาจเกิดขึ้นได้ทั้งทางบวกและทางลบ ซึ่งถ้าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นไปในทางบวกเรียกว่า โอกาส เช่น นโยบายการลดอัตราภาษีของกรมสรรพากร นโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล เป็นต้น หรือเหตุการณ์ที่เป็นไปในทางลบที่ เรียกว่า ความเสี่ยง เช่น ความเสียหายจากภัยธรรมชาติ การมีคู่แข่งรายใหม่เข้ามาในตลาด ซึ่งการ พิจารณาเหตุการณ์ควรพิจารณาทั้งความเสี่ยงและโอกาสเพื่อรวบรวมข้อมูลให้ครอบคลุมเพราะ เหตุการณ์ที่ไม่ได้ระบุจะไม่ถูกนำไปบริหารจัดการซึ่งอาจทำให้องค์กรได้รับความเสียหายได้

๒. ความไม่แน่นอน (Uncertainty) สถานการณ์ในอนาคต ที่ไม่สามารถรู้ได้ว่า จะเกิดขึ้นหรือไม่ หรือเกิดขึ้นอย่างไร การคาดคะเนสถานการณ์ควรคาดคะเนสถานการณ์และผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นกับกิจการ

๓. ความรุนแรง (Severity) การประเมินว่าสถานการณ์มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อย เพียงใดและถ้าเหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบกับกิจการรุนแรงระดับไหน เพื่อกำหนดมาตรการ ในการรับมือกับปัจจัยเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างเหมาะสม (COSO, ๒๐๑๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ตามแนวคิด ของ COSO ERM ๒๐๑๗ หมายถึง วัฒนธรรม ความสามารถ และการปฏิบัติบูรณาการร่วมกับการ กำหนดกลยุทธ์และผลการดำเนินงาน ที่องค์กรต่างๆต้องใช้ในการบริหารจัดการกับความเสี่ยง เพื่อสร้าง ดำรงอยู่ และตระหนักถึงการเพิ่มคุณค่า

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริการ ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ดันเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) เมื่อทำการประเมินแล้ว ทำให้ทราบระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการ ให้โอกาส ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กร ยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยง อาจแบ่งโดยสรุปได้เป็น ๔ แนวทางหลัก คือ การยอมรับ การลด/ควบคุม การยกเลิก และ การโอนย้ายหรือแบ่งความเสี่ยง

การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทางหรือขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลด ความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้ ๔ ประเภท คือ การควบคุมเพื่อการป้องกัน การ ควบคุมเพื่อให้ตรวจสอบ การควบคุมโดยการชี้แนะ และการควบคุมเพื่อการแก้ไข

ประเภทของความเสี่ยง

ทุกองค์กรจะต้องเผชิญกับความเสี่ยงหลายรูปแบบแตกต่างกันการจำแนกความเสี่ยงออกเป็นหมวดหมู่ขึ้นอยู่กับลักษณะการดำเนินงานองค์กรนั้น การจำแนกความเสี่ยงสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการกำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานหรือ นโยบายขององค์กร รวมถึงการนำเอาแผนการดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบันส่งผลให้ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หลัก เป้าหมาย และแนว ทางด้านการดำเนินงานขององค์กรได้

๒. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากกระบวนการ หรือกิจกรรมภายในองค์กร รวมถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนข้อมูลองค์ ความรู้ต่างๆ ซึ่งความเสี่ยงนี้จะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานและ การบรรลุ วัตถุประสงค์หลักขององค์กรในภาพรวม

๓. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการทางการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นทั้ง จากปัจจัยภายในองค์กร เช่น การบริหารจัดการ ด้านสภาพคล่อง ด้านเครดิต ด้านเงินลงทุน หรือปัจจัย ภายนอกองค์กร เช่น การเปลี่ยนแปลงของ อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน หรือความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่ สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ตกลงไว้ ซึ่งส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากการต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ ของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับ ดูแล เช่น คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวกับกฎหมายซึ่ง เมื่อมีความเสี่ยงด้านนี้เกิดขึ้น จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวม

ความเสี่ยง ในเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)	ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risk)	ความเสี่ยงในการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk)
- นโยบายผู้บริหาร - แผนยุทธศาสตร์ การจัดทำ - บคลากร การสื่อสาร - หลักเกณฑ์การประเมินผล - นโยบายจรรยาบรรณ - การบริหารทรัพยากรบุคคล	- โครงสร้างองค์กร - สถานที่ - การมอบหมายงาน - กระบวนการ - การควบคุมภายใน - การตรวจสอบภายใน - แผน-ผลการปฏิบัติงาน - ระบบการสื่อสาร - การรักษาทรัพย์สิน	- งบประมาณ (เงินในและนอก) - เงินรายได้ - การใช้จ่าย - รายงานการเงิน	- ข้อกักกวดการปฏิบัติตาม - ข้อกำหนด - ความเสียหายจากการไม่ - ปฏิบัติตามข้อกำหนด - การแก้ไขปัญหา

ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน

ความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง

เป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะทำให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร ทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ แต่อย่างไรก็ตามการบริหารจัดการความเสี่ยงไม่สามารถทำให้ความเสี่ยงหมดไป จากองค์กรได้ เนื่องจากความเสี่ยงมีอยู่โดยทั่วไปจากการดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็น เพียงเครื่องมือที่ช่วยให้องค์กรสามารถปรับตัวและจัดการกับความเสี่ยงได้ทันเวลา การจัดการกับ ความเสี่ยงควรคำนึงถึงโอกาสในการสร้างคุณค่าให้กับองค์กรด้วย ดังนั้นองค์กรจำเป็นต้องบูรณาการ การบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้เข้ากับการกำหนดกลยุทธ์และการจัดการผลการดำเนินงาน เพื่อ ตระหนักถึงผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับคุณค่าขององค์กร (COSO, ๒๐๑๗) การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรสามารถสร้างประโยชน์ให้กับองค์กร ดังนี้

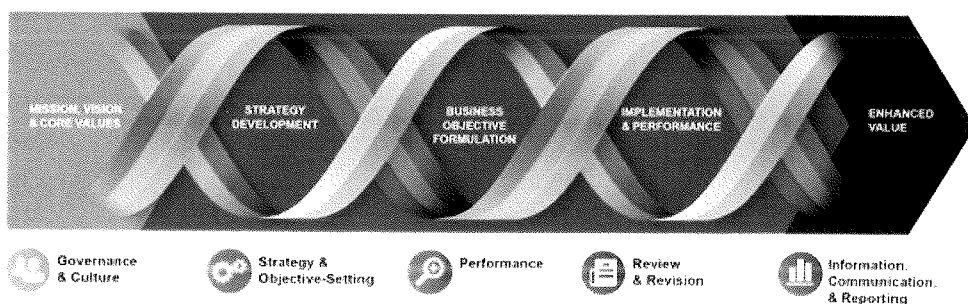
๑. เพิ่มโอกาสทางธุรกิจในกระบวนการระบุเหตุการณ์ สามารถระบุทั้งความเสี่ยงและโอกาสเนื่องจากเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์มีความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งอาจจะส่งผลทั้งด้านบวกและด้านลบ เหตุการณ์ที่มีผลทางด้านบวกกิจการก็สามารถนำไปวางแผน และเพิ่มโอกาสทางธุรกิจได้

๒. ลดการเกิดขึ้นของเหตุการณ์ที่ไม่ได้คาดคิดซึ่งส่งผลในทางลบต่อองค์กร เมื่อ องค์กรมีการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมก็จะทำให้องค์กรสามารถลดเหตุการณ์ดังกล่าวได้

๓. ทำให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างราบรื่น เนื่องจากความเสี่ยงมีมากมายซึ่งอาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงก็ เปรียบเสมือนการวางแผนรับมือกับปัญหาที่จะเกิดขึ้นล่วงหน้า ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กร เป็นไปได้อย่างราบรื่น

๔. การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการทำให้มั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงโดยรวมได้รับการจัดการ มิใช่เฉพาะการจัดการความเสี่ยงหนึ่งแต่ไปเพิ่มความเสี่ยงอีกอันหนึ่ง

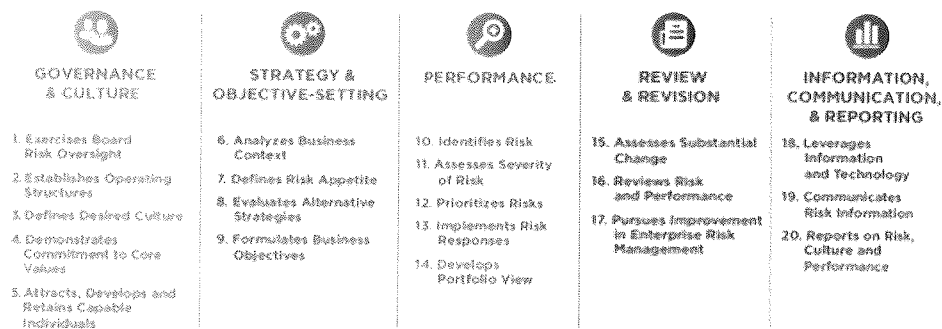
๕. ปรับปรุงการใช้ทรัพยากร เมื่อองค์กรมีข้อมูลความเสี่ยงที่ถูกต้องและทันเวลา ผู้บริหารสามารถประเมินความต้องการทรัพยากรโดยรวม และจัดสรรทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ สูงสุดได้ ภาพรวมของกรอบแนวใหม่เมื่อเทียบกับฉบับเดิมมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งค่านิยม องค์กรประกอบและ หลักการของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีความซับซ้อนและ หลากหลายมากขึ้น



กรอบการบริหารความเสี่ยง

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามหลักการของ COSO ERM ๒๐๑๗

การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร - การบูรณาการระหว่างกลยุทธ์และผลการดำเนินงาน หรือ COSO ERM ๒๐๑๗ มีประเด็นที่สำคัญคือ การบริหาร ความเสี่ยง องค์กรต้องทำควบคู่ไปกับการวางแผนกลยุทธ์เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร องค์ประกอบสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวคิดของ COSO ERM ๒๐๑๗ แบ่ง ออกเป็น ๕ องค์ประกอบ โดยองค์ประกอบ เหล่านี้ต้องมีความเกี่ยวเนื่องและมีความสัมพันธ์ต่อกัน เพื่อให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการ ความเสี่ยงดังนี้



กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง COSO – ERM : ๒๐๑๗

กรอบ COSO – ERM : ๒๐๑๗ ที่ปรับปรุงองค์ประกอบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรทั้ง ๕ องค์ประกอบ จะเป็นพื้นฐานครอบคลุมกระบวนการจัดการยุทธศาสตร์และการติดตามกำกับให้มีความเป็นธรรมาภิบาล และสามารถนำไปใช้ในการจัดการกับองค์กรได้ทุกประเภท ทุกขนาดสินทรัพย์ อันจะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลให้เจ้าของ หรือคณะผู้บริหาร ได้เข้าใจกระบวนการจัดการ และคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายได้ดีทั้งนี้ องค์ประกอบดังกล่าว ได้มีหัวข้อที่เป็นรายละเอียดดังนี้

ความเป็นธรรมาภิบาลและพฤติกรรม

Governance & Culture

- | | |
|---------------|---|
| หลักการที่ 01 | คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยง (Exercise Board Oversight) |
| หลักการที่ 02 | จัดโครงสร้างสายการบังคับบัญชา (Establishes Operating Structure) |
| หลักการที่ 03 | กำหนดวัฒนธรรมองค์กร (Defines Desired Culture) |
| หลักการที่ 04 | แสดงความมุ่งมั่นในค่านิยมองค์กร (Demonstrate Commitment to Core Values) |
| หลักการที่ 05 | จูงใจ พัฒนา และรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความสามารถ (Attracts, Develops, and Retains Capable Individuals) |

๑. **ความเป็นธรรมาภิบาลและพฤติกรรม(governance and culture)** โดยองค์กรต้องจัดให้องค์กรมีการจัดการ ธรรมาภิบาล มีวัฒนธรรมองค์กรโดย บุคลากรในองค์กรมีจริยธรรมที่ดี กระหายในการสร้างคุณค่า มีความ เข้าใจและตระหนักในความเสี่ยง จะส่งผลให้เกิดบรรยากาศ การให้ความสำคัญและมีความรับผิดชอบร่วมกันในการทำให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่เป็นระบบมีประสิทธิภาพขึ้น

หลักการที่ ๑ จัดตั้งคณะกรรมการดูแลความเสี่ยง (Exercises Board Risk Oversight) คณะกรรมการเทศบาลตำบลสถานมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ รวมถึงกำกับดูแล กิจกรรม เช่น คณะกรรมการควรมีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการควรมีความอิสระ หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

หลักการที่ ๒ จัดตั้งโครงสร้างการดำเนินงาน (Establishes Operating Structures) องค์กรควรจัดตั้งโครงสร้างการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

หลักการที่ ๓ ระบุวัฒนธรรมองค์กรที่ต้องการ (Defines Desired Culture) องค์กรควรระบุพฤติกรรมที่พึงประสงค์ซึ่งแสดงถึงวัฒนธรรมองค์กรที่ต้องการคณะกรรมการบริหารและฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนดวัฒนธรรมองค์กรในภาพรวมและสำหรับบุคลากรภายใต้วัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงวัฒนธรรมองค์กรเกิดขึ้นจากหลายปัจจัย ปัจจัยภายในที่สำคัญ ได้แก่ ระดับการใช้วิจารณญาณ ความเป็นอิสระในการตัดสินใจของพนักงาน การสื่อสารระหว่างพนักงาน และผู้จัดการ ปัจจัยภายนอก ได้แก่ ข้อกำหนดด้านกฎหมาย ความคาดหวังของลูกค้า และ องค์กรประกอบอื่นๆ

หลักการที่ ๔ แสดงความมุ่งมั่นในค่านิยมหลัก (Demonstrates Commitment to Core Values) องค์กรควรแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามค่านิยมหลักขององค์กร เช่น ยึดถือการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร การปฏิบัติตามหน้าที่และความ รับผิดชอบอย่างเคร่งครัด การกำหนดให้มีการสื่อสารที่เหมาะสม

หลักการที่ ๕ จูงใจ พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ (Attracts, Develops, and Retains Capable Individuals) องค์กรควรมุ่งมั่นในการสนับสนุนการสร้างทรัพยากรบุคคล ควบคู่ไปกับ กลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ เช่น ฝึกอบรมบุคลากรในด้านการบริหารความเสี่ยง

การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

Strategy & Objective Setting

หลักการที่ 06	วิเคราะห์โครงสร้างของธุรกิจ (Analyze Business Context)
หลักการที่ 07	กำหนดความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Define Risk Appetite)
หลักการที่ 08	ประเมินกลยุทธ์ในรูปแบบต่างๆ (Evaluate Alternative Strategies)
หลักการที่ 09	กำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ (Formulate Business Objectives)

๒. **การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์(strategy and objective - setting)** เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงและการจัดการยุทธศาสตร์จะมีกระบวนการดำเนินงานควบคู่กันไปการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และการจัดการความเสี่ยงให้ประสานกลมกลืนกับการจัดการยุทธศาสตร์โดยเฉพาะ หากมีความเข้าใจและมีการระบุประเมินและการตอบสนองความเสี่ยงเป็นพื้นฐานการ

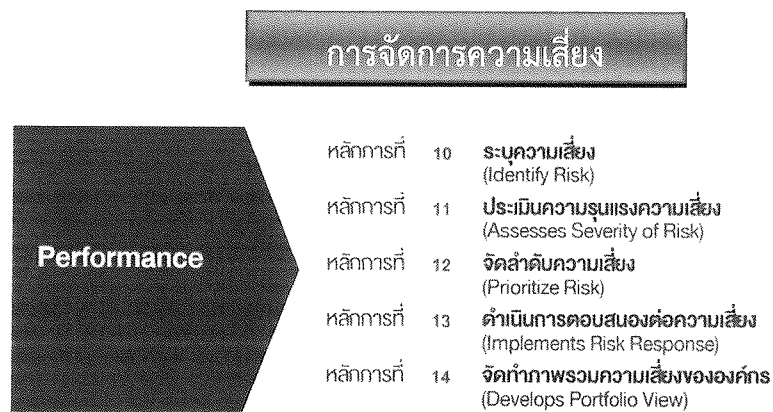
กำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์แล้ว จะส่งผล ให้กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรและการจัดการยุทธศาสตร์เกิดประสิทธิภาพ

หลักการที่ ๖ วิเคราะห์ธุรกิจ (Analyzes Business Context) องค์กรควรพิจารณาถึงผลกระทบจากบริบททางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อระดับความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เช่น การเข้าใจบริบททางธุรกิจ การคำนึงถึงสภาพแวดล้อมภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักการที่ ๗ ระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Defines Risk Appetite) องค์กรควรระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อสร้างค่านิยมและส่งเสริมความตระหนักถึงค่านิยม ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ไม่มีการกำหนดรูปแบบตายตัว หรือเป็นมาตรฐานที่จะใช้ได้กับทุกองค์กร ผู้บริหารเป็นผู้เลือกความเสี่ยงที่ยอมรับได้ภายใต้บริบททางธุรกิจที่ต่างกันในแต่ละองค์กร

หลักการที่ ๘ ประเมินกลยุทธ์ทางเลือก (Evaluates Alternative Strategies) องค์กรควรประเมินเพื่อค้นหากลยุทธ์ทางเลือกและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อโปรไฟล์ความเสี่ยงของ องค์กร เช่น การวิเคราะห์ SWOT และการวิเคราะห์สถานการณ์กลยุทธ์ต้องสนับสนุนพันธกิจและ วิสัยทัศน์ รวมถึงสอดคล้องกับค่านิยมหลักและความเสี่ยงที่ยอมรับได้

หลักการที่ ๙ กำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ (Formulates Business Objectives) ในการกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ องค์กรควรพิจารณาถึงความเสี่ยงในระดับต่างๆ ตลอดจนความ สอดคล้อง และการสนับสนุนกลยุทธ์ควบคู่ไปด้วย เช่น การกำหนดค่าความเปี่ยงเบนของความเสี่ยง จากผลการดำเนินงาน ซึ่งยังคงอยู่ในช่วงความเสี่ยงที่ยอมรับได้



๓. การจัดการความเสี่ยง (risk performance) ความเสี่ยงอาจกระทบต่อความสำเร็จของการจัดการยุทธศาสตร์ ให้บรรลุเป้าหมายได้ทุกเมื่อ ดังนั้นระหว่างการทำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ จึงต้องมีการระบุ ประเมิน และการ ตอบสนองความเสี่ยงควบคู่กันไป ทั้งนี้องค์กรควรจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ควรเลือกวิธีการตอบสนอง และวิเคราะห์ความเสี่ยงให้อยู่ในรูป portfolio view of the amount of risk เพื่อเป็นรูปแบบ รายงานเสนอให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทราบ จะทำให้เกิดประสิทธิผลต่อการจัดการยุทธศาสตร์

หลักการที่ ๑๐ ระบุความเสี่ยง (Identifies Risk) องค์กรควรระบุความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ เช่น ความเสี่ยงด้านลูกค้า ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติงาน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความเสี่ยงทั้งหมดจะถูกเก็บไว้ใน โปรไฟล์ความเสี่ยง เพื่อนำไปจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นต่อไป

หลักการที่ ๑๑ ประเมินความรุนแรงของความเสี่ยง (Assess Severity of Risk) องค์กร

ควรประเมินความรุนแรงของความเสี่ยง โดยประเมินว่าแต่ละปัจจัยเสี่ยงนั้นมีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด และหากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงมากน้อยแค่ไหน

หลักการที่ ๑๒ จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Prioritizes Risks) องค์กรควรคำนวณระดับความเสี่ยง (Risk Exposure) และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง เพื่อเป็น พื้นฐานในการพิจารณาคัดเลือกวิธีตอบสนองต่อความเสี่ยงนั้น การคำนวณระดับความเสี่ยงเท่ากับผล คูณของคะแนนระหว่างโอกาสที่จะเกิดขึ้นกับคามเสียหายเพื่อจัดลำดับความสำคัญและใช้ในการ ตัดสินใจว่าความเสี่ยงใดควรเร่งจัดการก่อน

หลักการที่ ๑๓ ดำเนินการตอบสนองต่อความเสี่ยง (Implements Risk Responses) องค์กรควรระบุและคัดเลือกวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยง เช่น การยอมรับความเสี่ยง การลด การ โอน หรือ การหลีกเลี่ยง โดยศึกษาผลดีผลเสียความเป็นไปได้และค่าใช้จ่ายของแต่ละทางเลือก

หลักการที่ ๑๔ พัฒนารอบความเสี่ยงในภาพรวม(Develops Portfolio View) องค์กรควรพัฒนาและประเมินความเสี่ยงในภาพรวมของทั้งองค์กร เครื่องมือที่นิยมใช้แสดงความเสี่ยง มีชื่อเรียกหลายชื่อ ได้แก่ Risk Map หรือ Risk Matrix องค์กรประกอบที่ ๔ การทบทวนและปรับปรุงแก้ไข

การทบทวนและปรับปรุง

Review & Revision

- | | | |
|------------|----|---|
| หลักการที่ | 15 | ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ
(Assesses Substantial Change) |
| หลักการที่ | 16 | ทบทวนความเสี่ยงและผลการดำเนินงาน
(Reviews Risk and Performance) |
| หลักการที่ | 17 | หาแนวทางในการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
(Pursue Improvement in ERM) |

๔. การทบทวนและปรับปรุง (review and revision) การทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการยุทธศาสตร์เป็นเรื่องปกติ หากเห็นว่าจะผลการดำเนินงานอาจไม่บรรลุเป้าหมาย หรือสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง โดยหากนำ ผลจากการบริหารจัดการความเสี่ยงมาพิจารณาในการตัดสินใจประกอบ จะทำให้การทบทวนการปรับปรุงเป็นการ ตัดสินใจที่ถูกต้อง และถูกสถานการณ์ ถูกจังหวะเวลาที่เหมาะสม

หลักการที่ ๑๕ ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (Assesses Substantial Change) องค์กรควรระบุและประเมินการเปลี่ยนแปลง ทั้งภายในและภายนอกกิจการที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่สำคัญ

หลักการที่ ๑๖ ทบทวนความเสี่ยงและผลการดำเนินงาน (Reviews Risk and Performance) องค์กรควรทบทวนผลการดำเนินงานขององค์กร รวมถึงพิจารณาทบทวนความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้อง เช่น องค์กรมีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายแล้วหรือไม่

หลักการที่ ๑๗ มุ่งมั่นปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Pursues Improvement in Enterprise Risk Management) องค์กรควรปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรอยู่เสมอ โดยเฉพาะช่วงเวลาการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เช่น การปรับโครงสร้างองค์กรหลังการ

ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย(artificial intelligence and automation) และใช้เครื่องมือการวิเคราะห์และประมวลผลที่ทรงพลัง จนสามารถแยกแยะความเสี่ยงและการคาดการณ์ผลกระทบที่เกิดขึ้นได้อย่างแม่นยำมากขึ้น อันส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คนจำนวนมากมีความเชื่อและรู้สึกจำเป็นต้องการใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะ ในการปฏิบัติงาน จึงทำให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีความสำคัญ เพิ่มขึ้นเพื่อพิจารณาว่าเครื่องมือที่ทันสมัยเหล่านั้น มีความสามารถที่จะนำมาใช้งานได้อย่างเหมาะสมมากน้อยเพียงใด รวมทั้งหากมีช่องว่างระหว่างความตระหนัก ความไม่สัมพันธ์และไม่ครอบคลุมระหว่างเครื่องมือสมัยใหม่ กับกระบวนการและรูปแบบการ จัดการในองค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงก็จะมีส่วนช่วยให้ช่องว่างดังกล่าวลดลง

๓. การจัดการความเสี่ยงมีต้นทุน ฝ่ายบริหารมักจะให้ความสำคัญ และเปรียบเทียบระหว่าง ต้นทุนจากการ ควบคุมกิจกรรมให้ดำเนินไปตามเป้าหมายและกฎเกณฑ์กติกากฎ(Compliance)ที่กำหนดกับ ผลตอบแทน คุณค่าองค์กรที่เพิ่มขึ้น ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงแนวคิดใหม่ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ โดยทำให้เกิดความ สมดุลระหว่างผลตอบแทนระดับความเสี่ยงและต้นทุนในการจัดการความเสี่ยง โดย พิจารณาแบบบูรณาการ เป็นภาพรวมขององค์กร รวมทั้งทำให้เห็นโอกาสและฉกฉวยโอกาสเพื่อประโยชน์ทาง ธุรกิจจากการบริหาร ความเสี่ยง

๓. การสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน จำเป็นต้องมีการบูรณาการการบริหารจัดการความ เสี่ยงกับการจัดการยุทธ ศาสตร์และการดำเนินงานโดยทั่วไป และเมื่อมีการใช้เครื่องมือทั้งสองอย่างประสานกัน และมีประสิทธิภาพแล้วทำให้การบริหารการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวองค์กรทำได้อย่างยืดหยุ่นและเกิด ประสิทธิภาพ รวมทั้งเห็น โอกาสทางธุรกิจได้ชัดเจนขึ้น ทำให้องค์กรมีความพร้อมและมั่นใจในการไขว่คว้า โอกาสใหม่ๆ ที่เข้ามาใน อนาคตได้มากขึ้น

COSO ERM ๒๐๑๗ ให้ความสำคัญกับความสัมพันธ์ระหว่างกลยุทธ์ในบริบท ของพันธกิจ (Mission) วิสัยทัศน์ (Vision) และค่านิยมหลัก (Core Value) ผ่านการเชื่อมโยงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และผลการดำเนินงาน เข้ากับความเสี่ยงต่อกลยุทธ์และผลการดำเนินงาน โอกาสที่กลยุทธ์ไม่สอดคล้อง และภัย ของกลยุทธ์ที่ถูกเลือก ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนการ บริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และทำให้ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรได้

๑. พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมหลัก (Mission, Vision, and Core Values) พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมหลัก มีความสัมพันธ์กันเป็นสิ่งที่ช่วยในการ กำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนิน ธุรกิจขององค์กร ตลอดจนเป็นการแสดงให้เห็นให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียทราบว่าองค์กรมีจุดมุ่งหมายอะไร อย่างไรก็ตาม สิ่งเหล่านี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้หากความ คาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเปลี่ยนแปลงไป

๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์(Enterprise Risk Management Affects Strategy) การกำหนดกลยุทธ์ต้องมีความสอดคล้องกับ พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลัก รวมถึงความ เสี่ยงที่ยอมรับได้ การกำหนดกลยุทธ์ที่ชัดเจนจะทำให้องค์กรสามารถบริหารจัดการ ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนสามารถตัดสินใจสิ่งต่างๆได้อย่างเหมาะสม

๓. ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น (Enhance Performance)ผลการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน หน้าที่ และวิธีการที่ทำให้ บรรลุผลตามกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ เนื่องจากความเสี่ยงที่ส่งผล ต่อการดำเนินงานขององค์กร มีหลากหลาย ผู้บริหารจึงจำเป็นต้องเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างความเสี่ยงและ ผลดำเนินงานที่ต้องการ โดยพิจารณาจากโปรไฟล์ความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งจะแสดงถึงองค์ประกอบต่างๆ ของ

ความเสี่ยงในแต่ละระดับขององค์กร เช่น ระดับความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร ในระดับหน่วยธุรกิจ ในระดับ ปฏิบัติงาน องค์ประกอบต่างๆของความเสี่ยงเหล่านี้จะทำให้ผู้บริหารสามารถพิจารณาประเภทความรุนแรง และความสัมพันธ์ระหว่างความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินงานได้

วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลสถาน บรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒
๒. เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์และเป้าหมาย
๓. เพื่อให้เกิดการรับรู้ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กรและหาวิธีการที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
๔. สร้างกรอบและแนวทาง ในการดำเนินงานให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลสถานได้กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในองค์กรได้ถือปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และเกิดเป็นวัฒนธรรมในการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร อันจะส่งผลให้การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกปลูกฝังอยู่ในองค์กรอย่างยั่งยืน โดยนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงจะต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามแนวทาง COSO : ERM (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : Enterprise Risk Management) ซึ่งเป็นกรอบแนวคิดในการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบทั้งองค์กร
๒. ให้กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนอัตรากำลัง
๓. ให้มีการติดตามปัจจัยที่เป็นเหตุแห่งความเสี่ยง ทบทวน รวมทั้งจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- ๔.ให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการที่ดีมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. ให้มีการเผยแพร่ความรู้สร้างความเข้าใจ และสร้างจิตสำนึกแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้ตระหนักถึงความรู้รับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

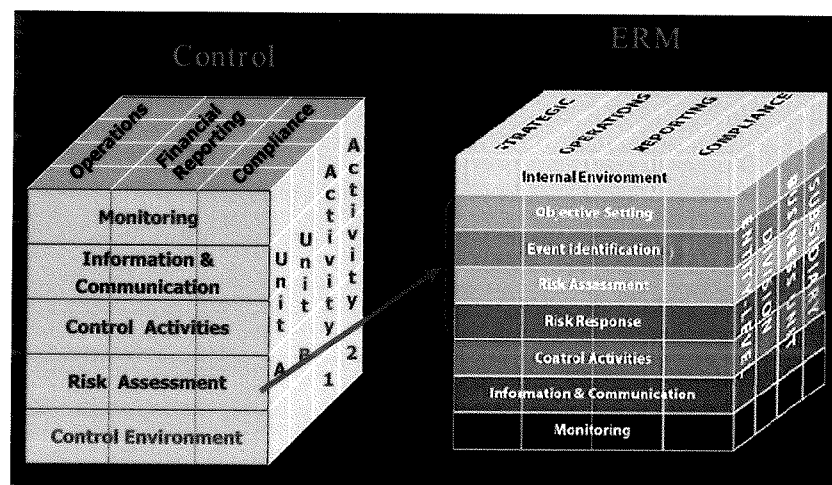
เทศบาลตำบลสถาน ได้กำหนดวัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และทิศทางการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลสถานโดยใช้หลัก SMART (ชัด-วัด-ปฏิบัติ-สม-เวลา)

Specific	=	ชัดเจน
Measurable	=	วัดได้
Achievable	=	ปฏิบัติได้
Reasonable	=	สมเหตุสมผล
Time Constrained	=	มีกรอบเวลา

หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง

มาตรฐานที่จะนำมาใช้ในการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกรอบแนวคิดในการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) มีแนวทางในการแจกแจงปัญหา และความเสี่ยงออกเป็นองค์ประกอบย่อย ๆ รวมถึงมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรู้รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจน อ้างอิงจากมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission)

COSO –ERM: ๒๐๑๗ ให้ความสำคัญกับการนำการบริหารจัดการความเสี่ยงมาสนับสนุนการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ จึงมี การทบทวนองค์ประกอบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ซึ่งเดิมมี ๘ องค์ประกอบได้แก่ การจัดสภาพแวดล้อมการกำหนดวัตถุประสงค์การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง การควบคุมความเสี่ยง ข้อมูล และการสื่อสาร และการติดตามและรายงาน เหลือ ๕ องค์ประกอบ



กรอบงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตามแนวคิดของ
COSO (Committee of Sponsoring Organization of The

กรอบ COSO – ERM : ๒๐๑๗ ที่ปรับปรุงองค์ประกอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ทั้งทั้ง องค์การทั้ง ๕ องค์ประกอบ จะเป็นพื้นฐานครอบคลุมกระบวนการจัดการยุทธศาสตร์และการติดตามกำกับให้มีความเป็นธรรมาภิบาล และสามารถ นำไปใช้ในการจัดการกับองค์กรได้ทุกประเภท ทุกขนาดสินทรัพย์ อันจะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลให้เจ้าของ หรือคณะผู้บริหาร ได้เข้าใจกระบวนการจัดการ และคาดการณ์ผลลัพธ์ที่จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายได้ดีทั้งนี้ องค์ประกอบดังกล่าว ได้มีหัวข้อที่เป็นรายละเอียดตามแผนภูมิ ดังข้างล่างนี้

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

โครงสร้างของการบริหารจัดการความเสี่ยง ไม่มีรูปแบบที่เป็นมาตรฐานเพียงแบบเดียว แต่ ต้องมีการปรับใช้ให้เหมาะสมกับแต่ละองค์กร โดยจะพิจารณาได้จากวัฒนธรรม ความซับซ้อนของการดำเนินงาน ประเภทและลักษณะขององค์กรเป็นองค์ประกอบ สิ่งสำคัญของโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง คือการที่คณะกรรมการและผู้บริหารทุกระดับมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารจัดการ ความเสี่ยงขององค์กรโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลขององค์กรจะช่วยให้การประเมิน ควบคุมและติดตามความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน และทำให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานในการบริหาร จัดการความเสี่ยงโดยทุกคนในองค์กรอยู่ภายใต้กรอบเดียวกัน

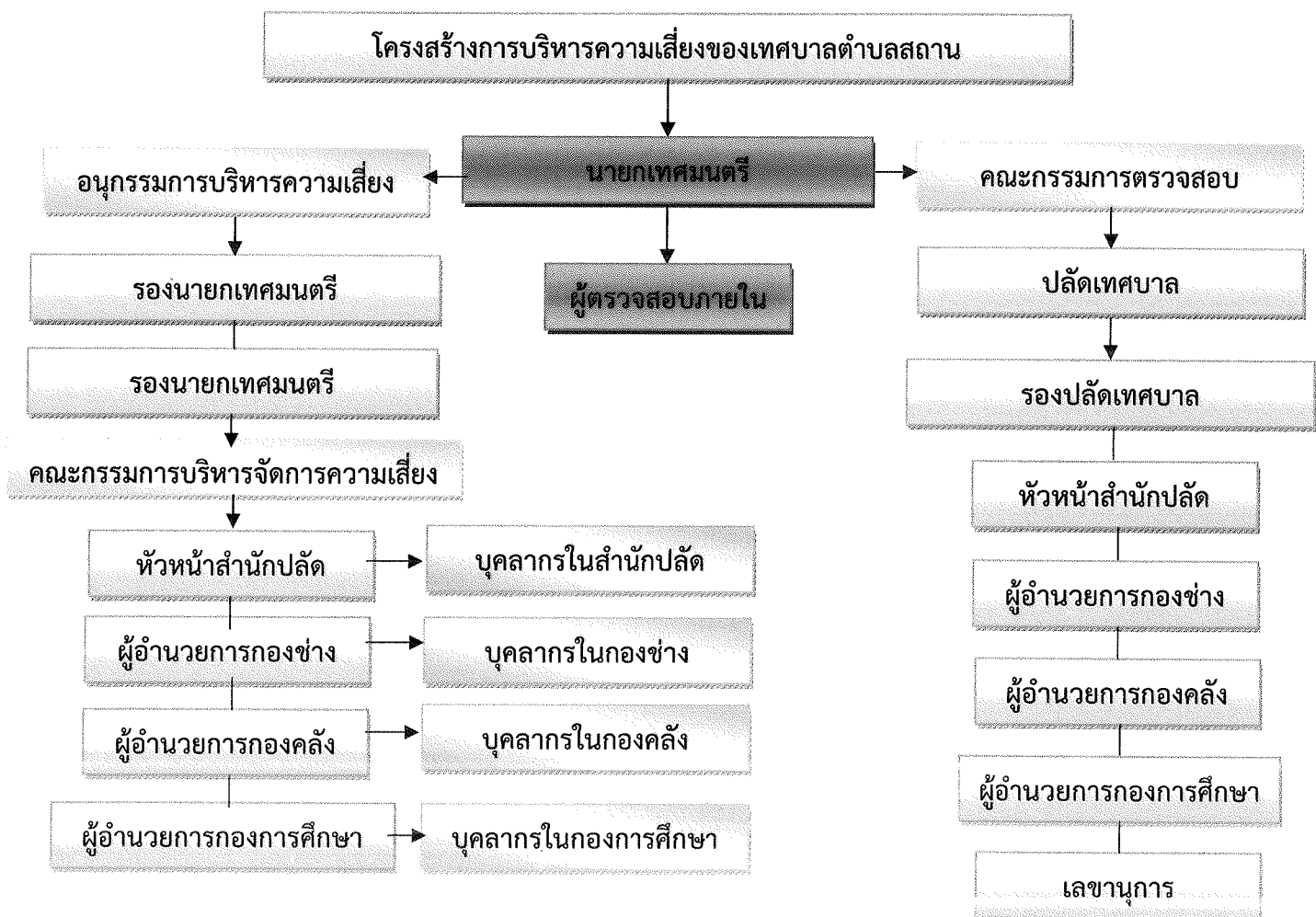
โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการที่มีความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยควรประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงขององค์กร เช่น กรรมการผู้จัดการ และรอง กรรมการผู้จัดการ
๓. หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่รับผิดชอบ นำเอาวิสัยทัศน์ขององค์กรในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงไปกำหนดเป็นนโยบายและวิธีการปฏิบัติการพัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นทางการ จะทำให้ผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานต่างๆ มีความเข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งมีผลให้เกิดการตัดสินใจที่ถูกต้อง ทันเวลา ป้องกันความสูญเสียและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้แก่องค์กร



การพัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. คณะกรรมการตรวจสอบ
๒. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. ผู้บริหารระดับสูง
๔. หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. ผู้ตรวจสอบภายใน
๖. หัวหน้างานและพนักงาน



๑. นายกเทศบาลตำบลสถานทำหน้าที่ในการกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ปลัดเทศบาลตำบลสถานทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

๓. คณะทำงานการบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถานมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๓.๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถาน

(๓.๒) นำเสนอแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถานต่อนายกเทศบาลตำบลสถานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓.๓) ประสานและกำกับการดำเนินงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถาน

(๓.๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง ทำหน้าที่ศึกษา ทำความเข้าใจกับการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ความรู้กับบุคลากรในหน่วยงานและจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงานรวมทั้งติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๕. บุคลากรในหน่วยงานทำหน้าที่ทำความเข้าใจดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทและความรับผิดชอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

โดยจะต้องเข้าใจถึงความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบร้ายแรงต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และทำให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยงนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบ

✦ ต้องทำให้มั่นใจว่ามีการควบคุมภายในองค์กรที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

✦ มีหน้าที่กำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระ

✦ ติดตามประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

✦ รายงานต่อคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายในองค์กร

✦ คณะกรรมการตรวจสอบมีการสื่อสารกับคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญและเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

✦ มีหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

✦ ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

✦ ติดตามกระบวนการบ่งชี้และการประเมินความเสี่ยง

✦ ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง

✦ รายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยง

- ✦ มีการสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ
- ✦ มีหน้าที่ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญทั้งองค์กร และทำให้มั่นใจได้ว่ามีแผนการจัดการกับความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ✦ ส่งเสริมนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง และทำให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- ✦ ต้องติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญ และทำให้มั่นใจได้ว่ามีแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ✦ ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงทำให้มั่นใจ ว่าผู้อำนวยการฝ่ายให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงในฝ่ายของตน

- ✦ ต้องทำให้มั่นใจการปฏิบัติงานรายวันมีการประเมินและรายงานความเสี่ยงอย่างเพียงพอ
- ✦ มีการส่งเสริมพนักงานในฝ่ายให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ✦ มีหน้าที่ระบุและรายงานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการฝ่าย และเข้าร่วมในการจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง และนำแผนไปปฏิบัติ

หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ✦ ต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำวันแทนคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ✦ จัดทำนโยบายความเสี่ยง กรอบและกระบวนการให้กับหน่วยงาน และเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่ออนุมัติ
- ✦ มีหน้าที่ให้การสนับสนุนและแนะนำกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง แก่หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรตามที่มีการร้องขอผู้บริหารและบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และภารกิจของเทศบาลตำบลสถาน จัดให้มีระบบการบริหารที่ดีและเป็นไปอย่างเป็นระบบ และมีองค์ประกอบหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีและครบถ้วน สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

COSO- ERM : ๒๐๑๗ มีการขยายความในแต่ละประโยค เพื่อให้เกิดความเข้าใจในพื้นฐานของความคิดและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ชัดเจนมากขึ้น กล่าวคือ

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการ (Process) ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกกิจกรรมในองค์กร
๒. ไม่ได้เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหาร(Director management) เพียงฝ่ายเดียวแต่เป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคน (Other personal)
๓. เน้นการระบุประเมินความเสี่ยงเพื่อมาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ (entity strategy setting)
๔. ดำเนินการในทุกกิจกรรมทั่วทั้งองค์กร (across the enterprise)
๕. ได้รับการออกแบบมาให้สามารถระบุเหตุการณ์ที่สำคัญ (identify potential events) ที่จะกระทบต่อองค์กรและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่รับได้ (risk appetite)
๖. ต้องสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล (reasonable assurance regarding) ว่าฝ่ายจัดการจะมีข้อมูล เพื่อประกอบการตัดสินใจที่ดีที่สุด
๗. หากองค์กรมีการนำไปใช้งานแล้วจะมีส่วนช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ที่ตั้งไว้ได้ (achievement of entity objectives)

ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการดำเนินการซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร

๒. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ สำคัญซึ่งจะทำให้พนักงานภายในองค์กรเข้าใจเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน

๓. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานเนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงาน และการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานนี้เป็นไปตามเป้าหมายและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร

๔. ช่วยให้การพัฒนางานองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกันการบริหารจัดการความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๕. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยสำคัญการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. การสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง

การปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร จะประสบความสำเร็จเพียงใดขึ้นอยู่กับเจตนาธรรม การสนับสนุน การมีส่วนร่วม และความเป็นผู้นำของผู้บริหารระดับสูงในองค์กร ผู้บริหารระดับสูงต้องให้ความสำคัญและสนับสนุนให้ทุกคนในองค์กรเข้าใจความสำคัญในคุณค่าของการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อองค์กร มิฉะนั้นแล้วการบริหารจัดการความเสี่ยงไม่สามารถเกิดขึ้นได้

๒. ความเข้าใจความหมายความเสี่ยงตรงกัน

การใช้คำนิยามเกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบเดียวกัน จะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย กระบวนการเพื่อใช้ในการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง และกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ทำให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ มีจุดหมายร่วมกันในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

องค์กรทั่วไป จะประสบความสำเร็จในการปฏิบัติตามกระบวนการวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงได้นั้น จะต้องนำกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงมาปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร และต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

๔. การบริหารการเปลี่ยนแปลง ต้องมีการชี้แจง

การนำกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงมาปฏิบัติ องค์กรต้องมีการปรับวัฒนธรรมการบริหาร ความเสี่ยงขององค์กรให้กับเข้าทุกระดับขององค์กร และต้องให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงของผลที่องค์กร และแต่ละบุคคลจะได้รับจากการเปลี่ยนแปลง

๕. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

การสื่อสารเกี่ยวกับกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยง และวิธีปฏิบัติมีความสำคัญอย่างมาก เพราะการสื่อสารจะเน้นให้เห็นถึงการเชื่อมโยง ระหว่างการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกลยุทธ์องค์กร การชี้แจงทำความเข้าใจต่อพนักงานทุกคนถึงความรู้รับผิดชอบของแต่ละบุคคลต่อกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง จะช่วยให้เกิดการยอมรับในกระบวนการและนำมาซึ่งความสำเร็จในการพัฒนาการบริหารจัดการความเสี่ยง

๖. การวัดผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

การวัดความเสี่ยงในรูปแบบผลกระทบและโอกาสที่อาจเกิดขึ้น จะทำให้ผู้บริหารสามารถประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและดำเนินการให้กระบวนการทั้งหมดเกิดความสอดคล้องกันอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และเป็นการลดความแตกต่างระหว่างความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

๗. การให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ควรต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้เข้าใจกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง และความรู้รับผิดชอบของแต่ละบุคคลในการจัดการความเสี่ยง เพื่อบรรลุความสำเร็จขององค์กร การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง

๘. การติดตามกระบวนการวนการวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

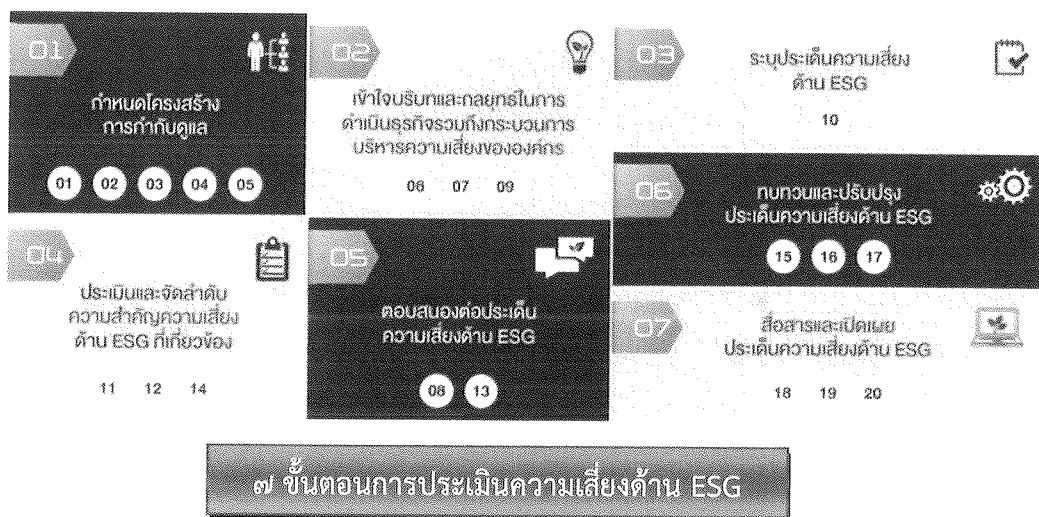
ขั้นตอนสุดท้ายของปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยง คือการกำหนดวิธีที่เหมาะสมในการติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงการติดตามกระบวนการวนการวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ควรพิจารณาประเด็นต่อไปนี้

- ✦ การรายงานและสอบทานขั้นตอนติดตามกระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ✦ ความชัดเจนและสม่ำเสมอของการมีส่วนร่วม และความมุ่งมั่นของผู้บริหารระดับสูง
- ✦ บทบาทของผู้นำในการสนับสนุน และติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ✦ การประยุกต์ใช้เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการบริหารความ

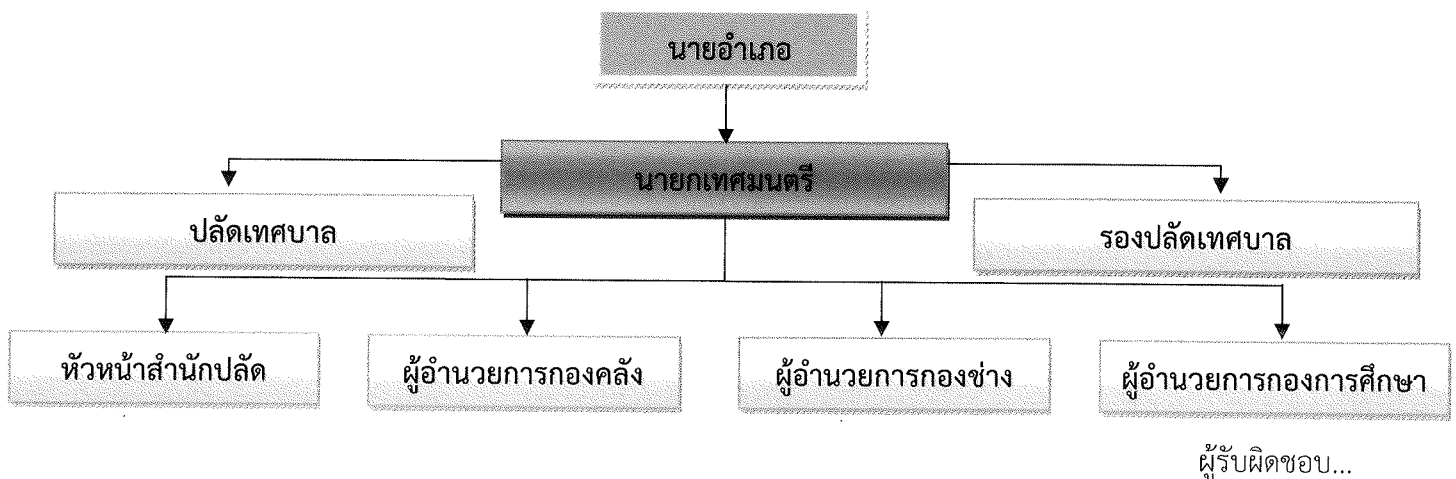
บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

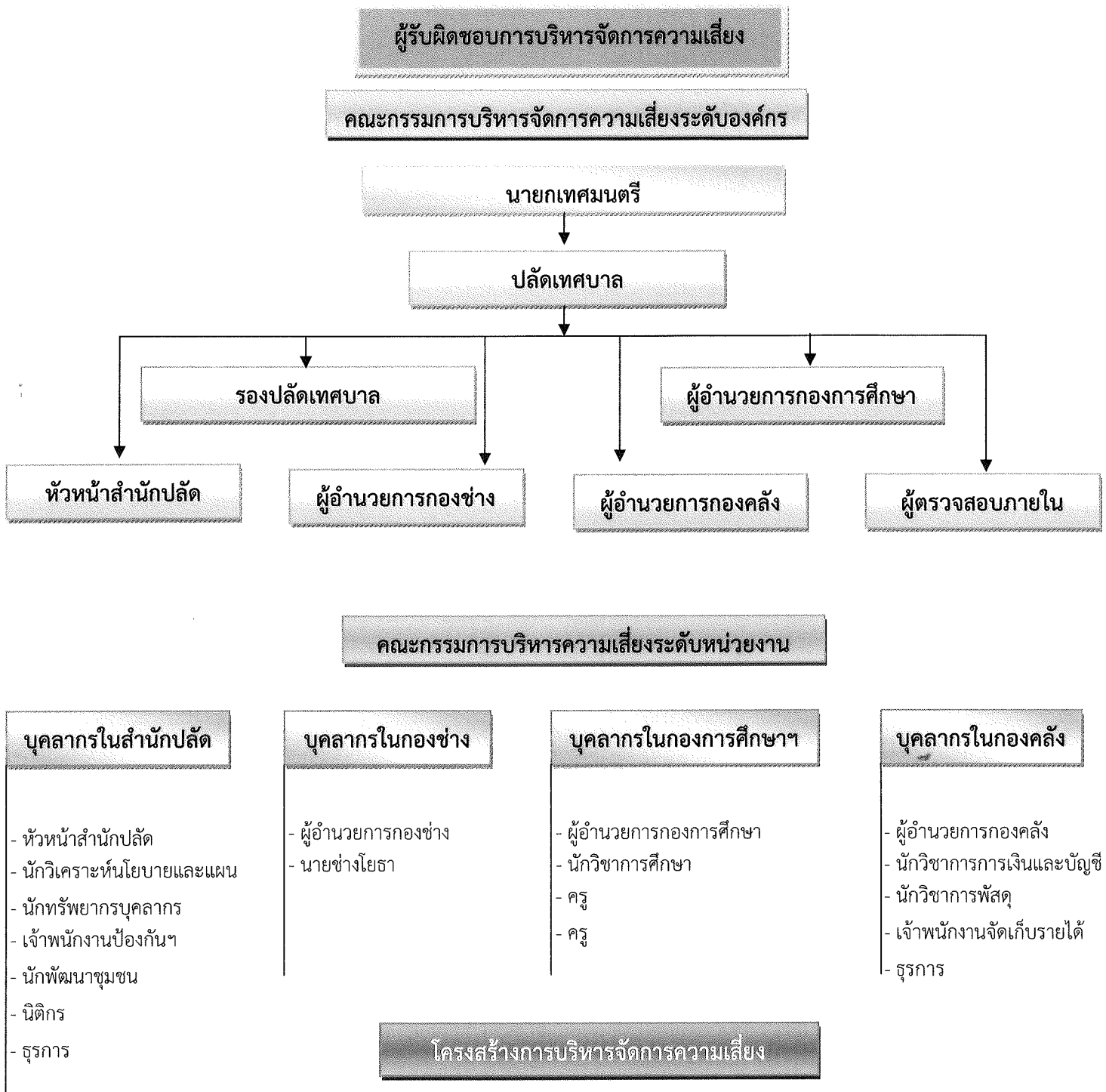
ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง

COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread Way Commission) ได้มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ประเมินและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพโดยครอบคลุมความเสี่ยง ด้าน ESG เป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จตาม เป้าหมายอย่างยั่งยืน จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญและมุ่งปฏิบัติ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้



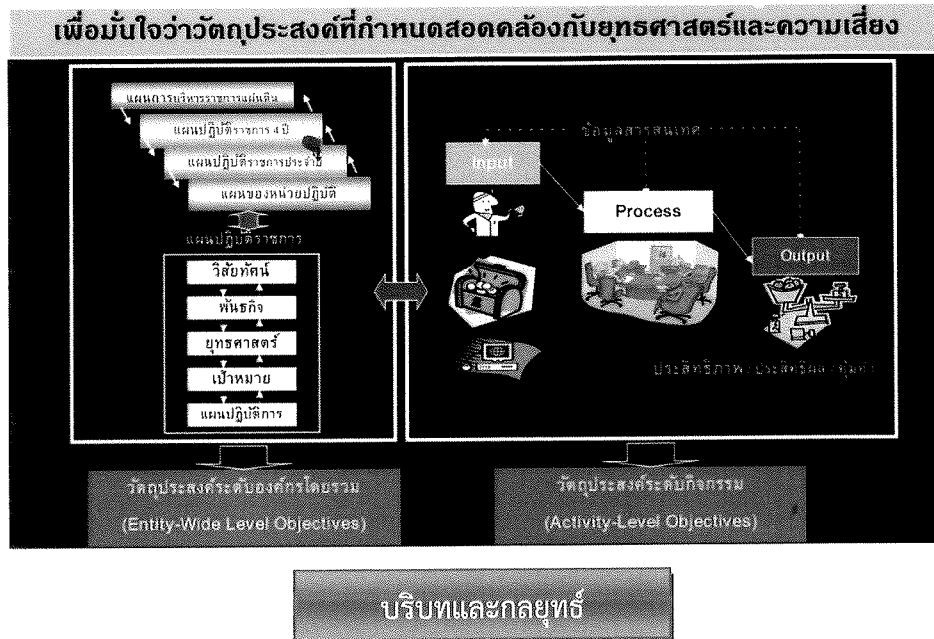
๑. กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล โครงสร้างการกำกับดูแลควรครอบคลุมตั้งแต่ระดับ คณะกรรมการเทศบาลตำบลสถาน คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยง หน่วยงานบริหารความเสี่ยง เจ้าของความเสี่ยงและ หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านความยั่งยืนโดยบุคคลเหล่านี้ มีบทบาทสำคัญ ในการกำกับดูแล ควบคุม และติดตาม การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้เทศบาลตำบลสถานควรส่งเสริม ให้กรรมการเทศบาลตำบลสถานและ ผู้บริหารระดับสูงตระหนักถึงความเสี่ยงด้าน ESG และสร้างวัฒนธรรม การบริหาร จัดการความเสี่ยงที่ดีภายในองค์กร





๒. **เข้าใจบริบทกลยุทธ์** ในการดำเนินงานกิจกรรมรวมถึง กระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ขององค์กร หน่วยงานด้านความยั่งยืนต้องทำ งานร่วมกับหน่วยงานด้านความเสี่ยงและ หน่วยงาน ด้านกลยุทธ์อย่างใกล้ชิด เพื่อทำ ความเข้าใจ ติดตาม และสื่อสารแนวโน้ม ที่สำคัญซึ่งเกิดขึ้นในอนาคตที่ส่งผล กระทบต่อการดำ เนินธุรกิจ (Mega Trends) และ ประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG ที่อาจส่งผลต่อการดำ เนิน ธุรกิจหรือส่งผลต่อกลยุทธ์ องค์กรทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ การขาดแคลนทรัพยากรน้ำ ความมั่นคงด้านอาหาร การขยายตัวของสังคมเมือง เป็นต้น โดยอาจใช้ เครื่องมือต่างๆ

เข้ามาช่วย เช่น SWOT Analysis หรือการจัดทำ แผนที่ ความเชื่อมโยงระหว่างผลกระทบ การพึ่งพา และการสร้างคุณค่าหรือผลกระทบ (Impact and Dependency Mapping) เป็นต้น รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite)



วิสัยทัศน์

"ขจัดปัญหาความยากจน การคมนาคมสะดวก สังคมสดใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม"

พันธกิจ

- ✦ การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนการอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ✦ การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดีโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนาตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใส
- ✦ ส่งเสริมการพัฒนากลุ่มอาชีพ พัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง
- ✦ การสร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการที่มีประสิทธิภาพ
- ✦ พัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอยจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ✦ มุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

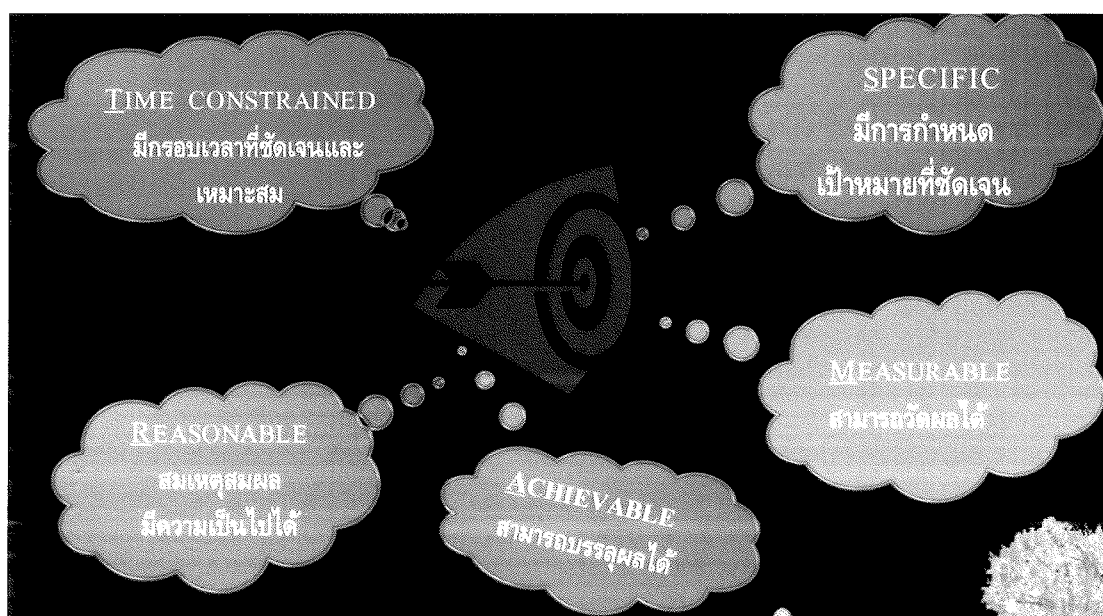
ยุทธศาสตร์

- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนาและวัฒนธรรม
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

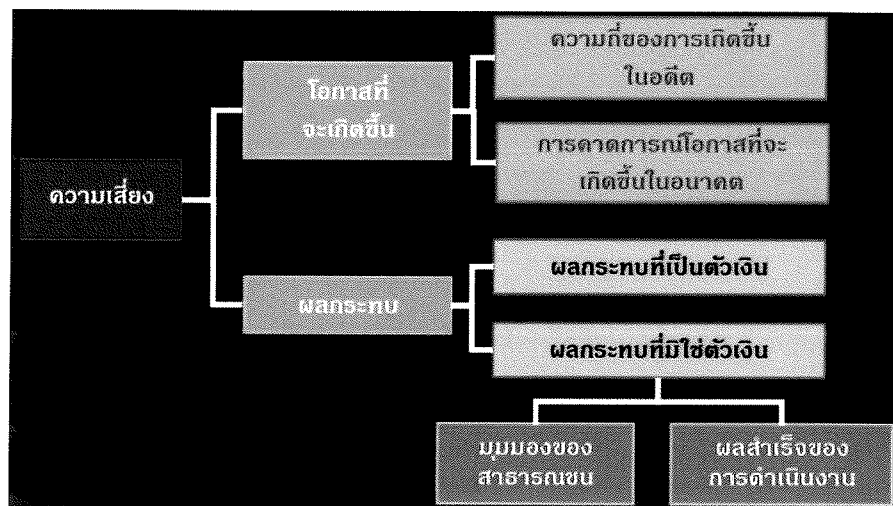
๑. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. เพื่อพัฒนาการศึกษา
๓. เพื่อพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม เศรษฐกิจและสาธารณสุข
๕. เพื่อพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. เพื่อพัฒนาการเมืองและการบริหารการปกครอง

๓. ระบุประเด็นความเสี่ยง ด้าน ESG การระบุความเสี่ยง ESG โดยใช้เครื่องมือการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เช่น ตอบแบบสอบถาม การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การสัมภาษณ์เจ้าของ ความเสี่ยง และผู้บริหาร เพื่อทำความเข้าใจความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม ความเสี่ยงที่เกิด ขึ้นใหม่ (Emerging Risk) รวมถึงกำหนดความหมายและขอบเขตของความเสี่ยงให้ชัดเจน



ระบบประเมินความเสี่ยง

๔. ประเมินและจัดลำดับความสำคัญความเสี่ยงด้าน ESG ที่เกี่ยวข้อง เมื่อเทศบาลตำบลสามารถกำหนดประเด็นความเสี่ยง ESG ได้จากขั้นตอนที่ ๓ แล้ว ต่อมาเทศบาลตำบลต้องทำความเข้าใจว่าประเด็นความเสี่ยงนั้นๆ ส่งผลกระทบต่อความสามารถ ของเทศบาลตำบลในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายอย่างไร ซึ่งเทศบาลตำบลควรพิจารณา เลือกเกณฑ์และจากตารางประเมินความเสี่ยง Risk Matrix ที่เหมาะสมในการ ประเมินความเสี่ยง รวมถึงกำหนดตัวแปรและสมมติฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรอบเวลา ขอบเขต เป็นต้น ซึ่งช่วยให้เทศบาลตำบลสามารถวิเคราะห์ข้อมูล และประเมินความเสี่ยง ที่เกิดขึ้นนั้น ว่ามีความรุนแรง มีความเป็นไปได้ที่จะเกิดและส่งผลกระทบต่อธุรกิจ อย่างไร



ประเมินความเสี่ยง

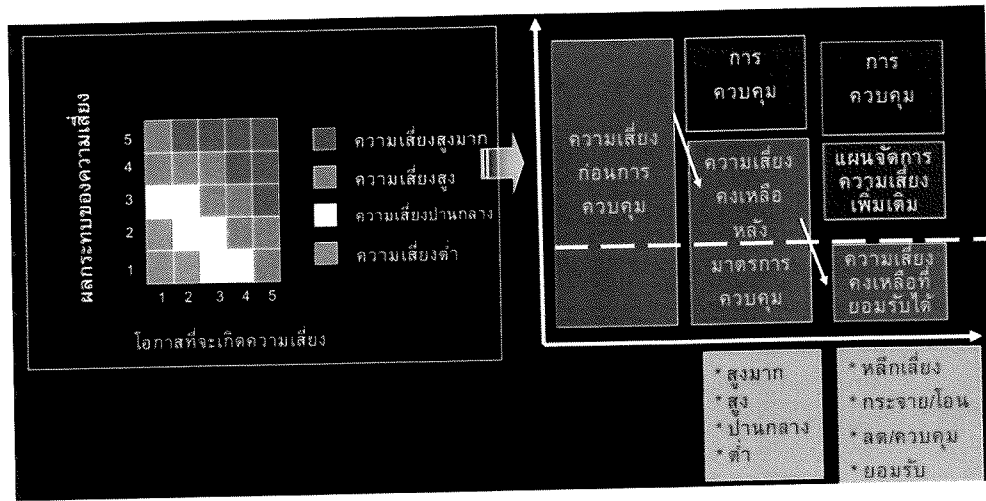
๕. ตอบสนองต่อประเด็น ความเสี่ยงด้าน ESG เลือกวิธีตอบสนองต่อความเสี่ยงด้าน ESG โดยพิจารณาจาก

- ๑) บริบทในการดำเนินธุรกิจ
- ๒) ต้นทุนและประโยชน์
- ๓) ความสอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในอุตสาหกรรม ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพันธกิจ วิสัยทัศน์ และ ค่านิยมองค์กร

๔) พิจารณาความจำเป็นและเร่งด่วนในการตอบสนองโดยอ้างอิงจากตำแหน่ง ของความเสี่ยง บนตารางประเมินความเสี่ยง (Risk Metrics) เช่น อยู่ในระดับสูง (High) ปานกลาง (Medium) หรือต่ำ (Low)

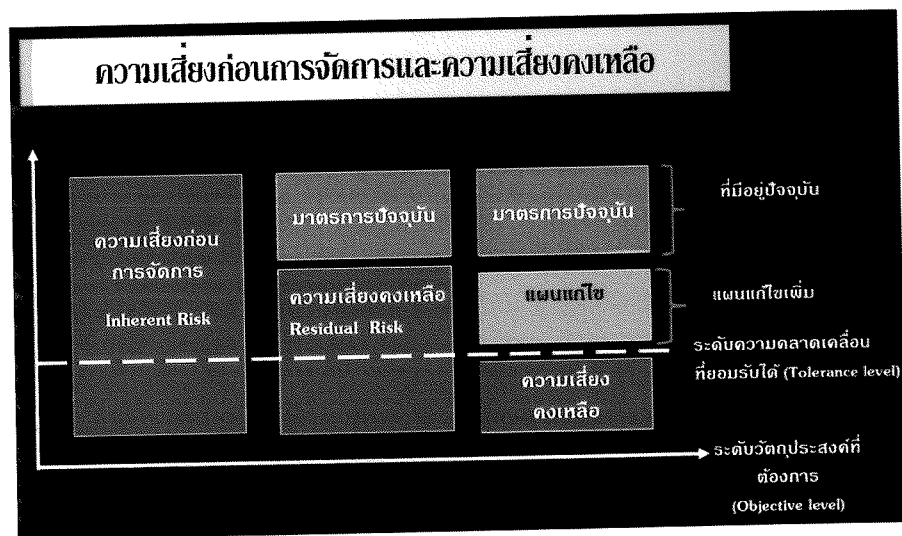
๕) พิจารณาจากระดับ ความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) และความรุนแรงของผลกระทบ ที่อาจเกิดจากความเสียหาย (Risk Severity) ขององค์กร ทั้งนี้เทศบาลตำบลสามารถตอบสนอง โดยการยอมรับความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การเปลี่ยนความเสี่ยง ให้เป็นโอกาส การลดความรุนแรงของความเสี่ยง และการแบ่งปันความเสี่ยง เป็นต้น

ทบทวน...



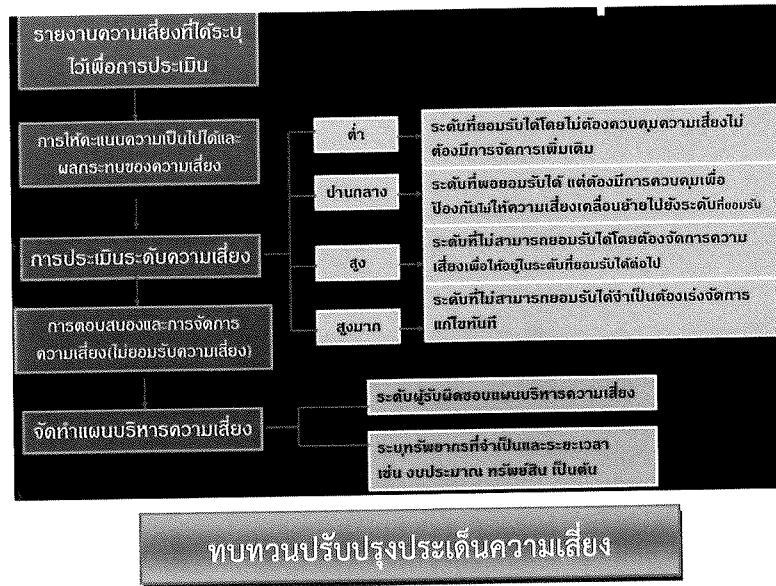
การตอบสนองความเสี่ยง

๑. ทบทวนและปรับปรุงประเด็นความเสี่ยง ด้าน ESG ดำเนินการทบทวนขั้นตอนที่ ๑-๕ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความมั่นใจว่า การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมประเด็นต่างๆ อย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ รวมไปถึงเฝ้าระวัง และติดตามความก้าวหน้าในการตอบสนองต่อความเสี่ยงจากขั้นตอนที่ ๕



ทบทวนปรับปรุงประเด็นความเสี่ยง

๒. สื่อสารและเปิดเผย ประเด็นความเสี่ยง ด้าน ESG สื่อสารความเสี่ยงด้าน ESG แนวทางการจัดการ และผลการบริหารจัดการให้ ผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งภายใน (คณะกรรมการเทศบาลตำบลสถานผู้บริหารและพนักงาน) และภายนอก (เช่น นักลงทุน ลูกค้า NGOs และชุมชน) รับทราบ เนื่องจากความเสี่ยงถือเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการทำกลยุทธ์ การปฏิบัติงานและการตัดสินใจลงทุน รวมถึงเป็นการสร้างความตระหนักรู้ให้กับทุกคนในองค์กร ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่น ในประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร นอกจากนี้เทศบาลตำบลสถานอาจนำ เทคโนโลยีหรือซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่ใช้อยู่ในการปฏิบัติงานในชีวิตประจำวัน เช่น ระบบบัญชี ระบบสารสนเทศเพื่อการบูรณาการข้อมูลและกระบวนการทำงานภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning หรือ ERP) มาเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการระบุความเสี่ยงและการรายงานความเสี่ยงได้



การบริหารจัดการความเสี่ยงสากล

ISO ๓๑๐๐๐ เป็นอีกมาตรฐานหนึ่งที่ได้รับการนิยมและเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว และปัจจุบันมีหลายองค์กรของไทยโดยเฉพาะภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจบางแห่งมีการนำมาใช้ทดแทนแนวของ COSO หรือนำมาแก้ไขจุดอ่อนของ COSO เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพขึ้นประกอบด้วย ๕ ขั้นตอนดังนี้

๑. การสื่อสารและการให้คำแนะนำ
๒. การกำหนดสภาพแวดล้อม
๓. การประเมินความเสี่ยง
๔. การจัดการความเสี่ยง
๕. การเฝ้าระวังติดตามและการทบทวนความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๑ : การสื่อสารและการให้คำแนะนำ (communicate and consult)

การสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการบอกกล่าวการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการตัดสินใจดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ทราบถึงความจำเป็นในการ ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดจนทราบขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความเข้าใจในแนวคิด หลักการและวิธีปฏิบัติที่ตรงกัน ตลอดจนสามารถ วิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนที่ ๒ : การกำหนดสภาพแวดล้อม (establish the context)

การกำหนดสภาพแวดล้อมขององค์กร เป็นการระบุสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในของ องค์กรที่มีความสัมพันธ์และเกี่ยวข้องกับองค์กร ทำให้เกิดผลกระทบต่องค์กร จึงต้องนำไปสู่กระบวนการ บริหารความเสี่ยง

๑.๑ การกำหนดสภาพแวดล้อมภายนอก สภาพแวดล้อมภายนอกหมายถึงองค์ประกอบต่างๆ ที่อยู่ภายนอกองค์กรที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จในวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งการทำความเข้าใจในสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรจะช่วยสร้างความมั่นใจได้ว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร รวมถึง วัตถุประสงค์ของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น ๆ ได้รับการนำมาพิจารณาเพื่อกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยง สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร ประกอบด้วยเศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ การเงิน สภาพแวดล้อมในการแข่งขันทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๒.๒ การกำหนด...

๒.๒ การกำหนดสภาพแวดล้อมภายใน สภาพแวดล้อมภายในหมายถึงสิ่งที่อยู่ภายในองค์กร ซึ่งมีอิทธิพลต่อความสำเร็จของวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงจะต้องสอดคล้องในทิศทางเดียวกันกับวัฒนธรรมกระบวนการ และโครงสร้างขององค์กร โดยสภาพแวดล้อมภายในขององค์กรประกอบด้วย นโยบาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์พันธกิจและกลยุทธ์ที่จะต้องประสบ ความสำเร็จ ชีตความสามารถขององค์กร ในรูปของทรัพยากร และความรู้ ระบบสารสนเทศ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายในองค์กร การรับรู้ คุณค่า และวัฒนธรรมองค์กร โครงสร้าง เช่น ระบบการจัดการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ : การประเมินความเสี่ยง (risk assessment) การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วยกระบวนการหลักๆ ๓ กระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การระบุความเสี่ยง (risk identification) การระบุความเสี่ยง หมายถึงองค์กรจะต้องทำการระบุถึงแหล่งที่มาของความเสี่ยง และระบุปัจจัยเสี่ยง ตลอดจนพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เหตุการณ์ และสาเหตุรวมถึงผลที่จะตามมา เป้าหมายของขั้นตอนนี้จะเป็นการจัดทำรายการของความเสี่ยง จากเหตุการณ์ที่ทำให้ความสำเร็จของวัตถุประสงค์เพิ่มขึ้น ป้องกันไม่ให้เกิดความสำเร็จขึ้น ลดระดับความสำเร็จลง หรือ ทำให้ความสำเร็จเกิดการล่าช้า

๑.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยง (risk analysis) การวิเคราะห์ความเสี่ยงจะเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง และการตัดสินใจในการจัดการกับความเสี่ยง โดยการพิจารณาถึงผลกระทบ (impact) และโอกาสในการเกิด (likelihood) ความเสี่ยง การวิเคราะห์อาจจะเป็นได้ทั้งการวิเคราะห์เชิง คุณภาพ (qualitative) กึ่งปริมาณ (semi-quantitative) หรือเชิงปริมาณ(quantitative) หรือผสมผสานกันไป

๑.๓ การประเมินความเสี่ยง (risk evaluation) เป้าหมายของการประเมินความเสี่ยงจะบอก ถึงระดับความสำคัญ (degree of risk) ของความเสี่ยง ซึ่งเป็นสถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบและโอกาสของแต่ละปัจจัยเสี่ยง ซึ่งแบ่งเป็นระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่อองค์กรจะ เป็นผู้พิจารณาระดับความสำคัญของความเสี่ยงเพื่อนำมาดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๔ : การจัดการความเสี่ยง (treat the risks) แนวทางในการจัดการความเสี่ยง จะประกอบด้วย

✦ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (risk avoidance) เป็นการเลี่ยงกิจกรรมที่เป็นสาเหตุนำมาซึ่งความเสี่ยงโดยการตัดสินใจที่จะไม่เริ่มต้น หรือดำเนินการต่อในกิจกรรมที่เกิดความเสี่ยงขึ้น ซึ่งจะมีผลกระทบต่อองค์กร เช่น การหยุดดำเนินการ การยกเลิกโครงการหรือการมอบให้ผู้บริการภายนอกเป็นผู้ดำเนินการแทน

✦ การลดความเสี่ยง (risk reduction) เป็นการลดความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด (likelihood) ความเสี่ยงหรือการผลกระทบ (impact) หรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้น โดยการควบคุมภายในหรือปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานเพื่อช่วยลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ลดความเสียหายหรือทั้งสองอย่าง เช่น การฝึกอบรมให้กับบุคลากร การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนสำรองเพื่อรับมือไว้ล่วงหน้าก่อนที่ความสูญเสียจะเกิดขึ้นจริง ซึ่งจะช่วยให้เกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงและช่วยให้ลดระดับความรุนแรงของความสูญเสียลงได้

✦ การแบ่งปันความเสี่ยงให้กับหน่วยงานอื่นๆ (risk sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อช่วยลดโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยงหรือระดับความรุนแรงของความเสียหายจากความเสี่ยงหนึ่งๆ เช่น การทำประกันภัยในรูปแบบต่างๆ การจัดหาผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาดำเนินการแทนในกรณีที่บุคลากรภายนอกนั้นมีทักษะหรือความชำนาญมากกว่า เป็นต้น

การยอมรับ...

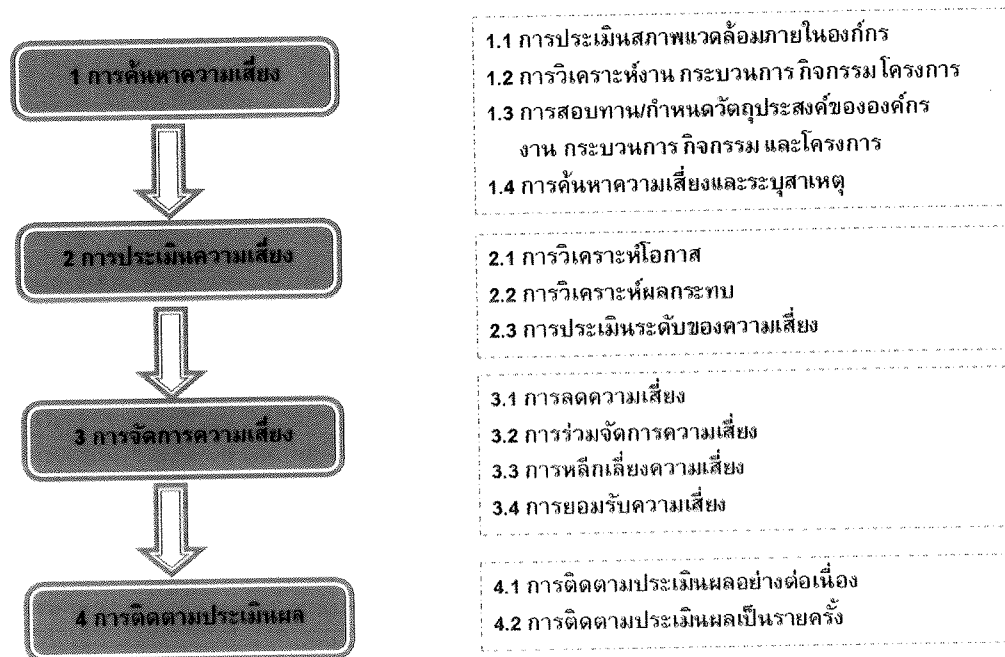
✚ การยอมรับหรือเก็บรักษาความเสี่ยงไว้ (risk acceptance) เป็นความเสี่ยงที่หน่วยงานสามารถยอมรับได้เนื่องจากความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยและผลกระทบความเสี่ยงไม่มากหรือเป็นความเสี่ยงที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงไม่คุ้มค่ากับผลที่จะได้รับ

ขั้นตอนที่ ๕ : การเฝ้าติดตามและการทบทวนความเสี่ยง (monitor and review) องค์กรจะต้องจัดให้มีการเฝ้าติดตามและทบทวนไว้เป็นหนึ่งในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดย จะต้องมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบเวลาในการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้การเฝ้าติดตามและทบทวน จะต้องครอบคลุมในทุกๆส่วนของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน



✚ ด้านกลยุทธ์ (Strategic : S)

✚ ด้านปฏิบัติงาน (Operation : O)

✚ ด้านการเงิน (Financial : F)

✚ ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance : C)

ประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/กิจกรรม	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์	การบริหารงาน	-กำหนดกลยุทธ์ผิดพลาด ไม่นำไปสู่วิสัยทัศน์ และ เป้าหมายขององค์กร
	การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	-กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ ไม่สามารถนำไปสู่การบรรลุ วัตถุประสงค์องค์กรได้
	การแข่งขันทางกลยุทธ์	-กลยุทธ์ขององค์กร ขาดการพัฒนาให้ทันต่อ สถานการณ์จึงไม่สามารถ แข่งขันกับคู่แข่งได้

ประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/กิจกรรม	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน	บุคลากรในหน่วยงาน	-ขาดทักษะ, ความชำนาญและ ความรู้เฉพาะทาง
	ความปลอดภัย	-เกิดอุบัติเหตุ หรือได้รับ อันตรายจากการปฏิบัติงาน
	เทคโนโลยี/นวัตกรรม	-เทคโนโลยีล้าสมัย -ถูกละเมิด หรือ ละเมิดลิขสิทธิ์
	สิ่งแวดล้อม	-สร้างมลพิษแก่ชุมชนรอบข้าง -สร้างความเดือดร้อนแก่ ประชาชน

ประเภท...

ประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/กิจกรรม	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
ความเสี่ยงด้านการเงิน	งบประมาณ	-เบิกจ่ายงบประมาณไม่ ทันตามกำหนดเวลา -งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการดำเนินงาน
	หนี้สิน	-องค์กรขาดสภาพคล่อง ในการชำระหนี้ -เกิดหนี้สูญจากลูกหนี้
	ตลาดสินค้าและการเงิน	-การเปลี่ยนแปลงของ ราคาวัตถุดิบ, อัตรา แลกเปลี่ยน, ดอกเบี้ย ฯลฯ

ประเภทความเสี่ยง	กระบวนการ/กิจกรรม	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย	การละเมิดสัญญา	-ดำเนินงานไม่เสร็จตาม กำหนดในสัญญา -กระบวนการดำเนินงานไม่ เป็นไปตามข้อตกลง
	การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ	-ผู้เสียผลประโยชน์หรือ บุคลากรในองค์กรต่อต้าน กฎระเบียบใหม่ -องค์กรได้รับความ เสียหายในทางใดทางหนึ่ง จากการเปลี่ยนแปลง กฎหมาย

✦ นำหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ๑๐ ประการ มาร่วมพิจารณา

หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีประกอบไปด้วย ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

๑) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับ หน้า ๗ แผนบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่มีการกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิด ประโยชน์สุข ต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่ชัดเจน มีกระบวนการ ปฏิบัติงาน และระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่าง ต่อเนื่อง และเป็นระบบ

๒) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับ ดูแล ที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน โดยการใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีด ความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกกลุ่ม

๓) หลักการตอบสนอง (Responsiveness) หมายถึง การให้บริการที่สามารถดำเนินการ ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความ ต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

๔) หลักการรับผิดชอบ (Accountability) หมายถึง การแสดงความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความ คาดหวังของ สาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

๕) หลักความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรีโดยประชาชน สามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรม หรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

๖) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หมายถึง การกระบวนการที่ข้าราชการประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้เรียนรู้ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอ ปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วม กระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

๗) หลักการ...

๗) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) หมายถึง การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจ และความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย การปรับปรุง กระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

๘) หลักนิติธรรม (Rule of Law) หมายถึง การใช้อำนาจของกฎหมายกฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙) หลักความเสมอภาค (Equity) หมายถึง การได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกด้านชาย/หญิงถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการสภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจ และสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม

๑๐) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) หมายถึง การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ใน ประเด็นที่สำคัญโดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

การประเมินความเสี่ยง ดำเนินการวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงาน ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน คือ

๑) กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนด เกณฑ์ในการประเมินของโครงการ/กิจกรรมขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ขึ้นอยู่กับ สภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน โดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณจะเหมาะสมกับ หน่วยงานที่มีข้อมูลตัวเลข หรือจำนวนมาใช้ในการวิเคราะห์ สำหรับ หน่วยงานที่มีข้อมูลในเชิงพรรณนาไม่สามารถ ระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

(๑.๑) ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงคุณภาพ		
ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกครั้ง
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
๒	น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดในกรณียกเว้น

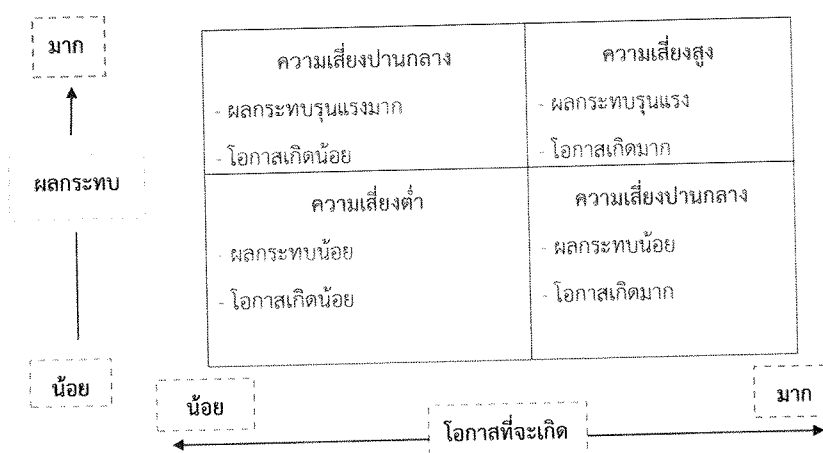
ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงปริมาณ		
ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า
๔	สูง	๑ - ๖ เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๕ ครั้งต่อปี
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง
๒	น้อย	๒ ปีต่อครั้ง
๑	น้อยมาก	๓ ปีต่อครั้ง

(๑.๒) ระดับ...

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อเทศบาลตำบลสถาน/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด VH H M L สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ

๓) การจัดลำดับความเสี่ยงเมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเทศบาลตำบลสถาน/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมภายในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำและเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงและปานกลาง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ในการประเมินความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนด แผนภูมิความเสี่ยง ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับ ความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบที่เกิดขึ้นและขอบเขตของระดับความเสี่ยง ที่สามารถยอมรับได้ ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่งใช้ เกณฑ์ในการจัดแบ่งดังนี้

ระดับคะแนนความเสี่ยง	จัดระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	พื้นที่สี
๑ - ๘	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง	ขาว
๙ - ๑๕	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)	เหลือง
๑๖ - ๒๔	สูง	ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง)	น้ำตาล
๒๕	สูงมาก	ถ่ายโอนความเสี่ยง	แดง



๔) การประเมินการควบคุมที่มีอยู่ การประเมินการควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อภารกิจวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลตาเกาะ/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์ได้หลังจากประเมินความเสี่ยงและ

จัดลำดับ...

จัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การควบคุม เดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุม เพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาดูว่าการควบคุมที่ได้ กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมา ปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร วิธีการประเมินมาตรการควบคุม คือ พิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่ประเมิน แล้วว่ามีระดับความเสี่ยงอยู่ใน ระดับสูงหรือปานกลาง และเมื่อจัดลำดับความเสี่ยงแล้วเป็นความเสี่ยงที่อยู่ใน ลำดับต้นๆ ซึ่งเป็นการแสดง ให้เห็นว่าปัจจัยเสี่ยงนั้นสามารถส่งผลให้การดำเนินงานไม่สามารถบรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการแต่ละความเสี่ยง

๑. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง : ปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง โดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

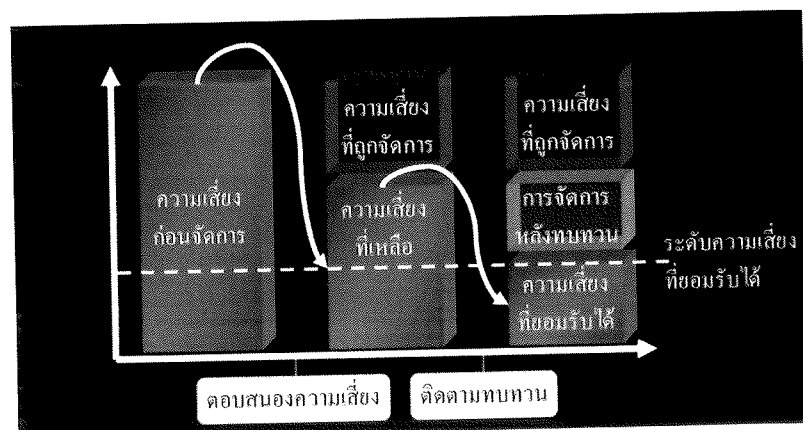
๒. การควบคุมความสูญเสีย : พยายามลดความเสี่ยงโดยการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ขั้นตอน บางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง รวมถึงลดความน่าจะเป็นที่ เหตุการณ์ที่เป็น ความเสี่ยงจะเกิดขึ้น

๓. การยอมรับความเสี่ยงไว้เอง : หากทำการวิเคราะห์แล้วเห็นว่าไม่มีวิธีการจัดการความเสี่ยง ใดเลยที่ เหมาะสม เนื่องจากต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ อาจต้องยอมรับความเสี่ยง แต่ควรมี มาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น

๔. การถ่ายโอนความเสี่ยง : ยกภาระในการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงและการ จัดการ ความเสี่ยงให้ผู้อื่น

๕) การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นการนำกลยุทธ์ มาตรการ หรือแผนงาน มาใช้ปฏิบัติ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง หรือลดความเสียหายของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง ในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ยังไม่มีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง หรือที่มีอยู่แต่ยังไม่เพียงพอ และนำมาวางแผนจัดการความเสี่ยง ดังนั้น เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบมาตรการ/แนวทางการบริหารความเสี่ยงทราบ ความเสี่ยงของ องค์กรที่ยังเหลืออยู่จากการประเมินความเสี่ยง โดยประเมินการควบคุมแล้ว พบว่ามีกิจกรรม ควบคุมที่ยังไม่ ทำให้ความเสี่ยงลดลงไปได้จนเป็นที่น่าพอใจ หรือยังมีความเสี่ยงหลงเหลืออยู่ ให้นำกิจกรรมควบคุม นั้น มา กำหนดเป็นวิธีการจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อไป เมื่อสิ้นสุดระยะเวลา ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว ให้มีการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ในรอบแผนต่อไป

๖) การติดตามผล การติดตามผล เป็นการติดตามผลหลังจากได้ดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยงแล้ว เพื่อให้มั่นใจ ว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มี ผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรง ของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการควบคุม มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ



๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการควบคุม ที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใด ควรปรับเปลี่ยน และ นำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำ โดยกำหนดติดตาม ในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตาม กรอบระยะเวลาที่กำหนด

๗) การรายงานผล การรายงานผล เป็นการรายงานผลการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงว่ายังมีความเสี่ยงที่ ยังเหลืออยู่หรือไม่ ถ้ายังเหลืออยู่มีอยู่ในระดับใด และมีวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร รับทราบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือหรือข้อมูลประกอบการบริหารราชการของเทศบาลตำบลสถาน

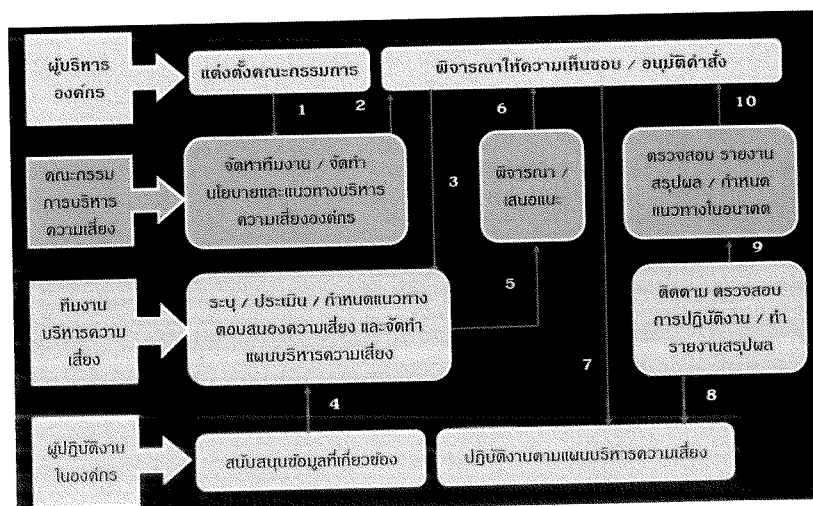
บทที่ ๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถาน

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

เทศบาลตำบลสถาน ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสถาน ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสถาน ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสถาน รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนาและวัฒนธรรม
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ✦ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล



การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน

การกำหนดวัตถุประสงค์(Objective Setting) ทบทวนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสถาน (Establishing the Context) เป็นการทบทวนทิศทาง และสภาพแวดล้อมภายในขององค์กร (Internal Environment) การกิจ และกิจกรรมภายใน ทบทวนนโยบาย (Policy) และเป้าหมาย (Objective) ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อระบุปัจจัยภายในและภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๑.๒ เพื่อระบุนโยบายความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน
- ๑.๓ เพื่อกำหนดขอบเขตและค่าเป้าหมายในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ข้อมูลที่ต้องใช้

- ๒.๑ แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีปัจจุบัน (ผลรายงาน ปค.๔,ปค.๕) ปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. วิธีการดำเนินงาน

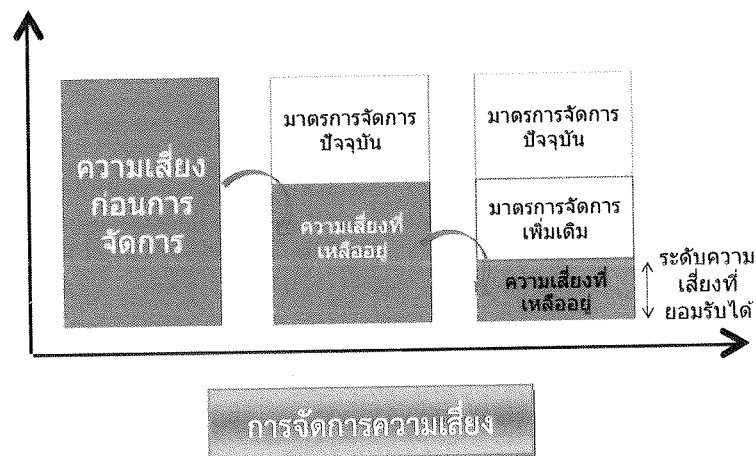
๓.๑ รวบรวมแนวคิด และความคาดหวังของผู้บริหารรวมทั้งประเมินสถานการณ์ปัจจุบันในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยพิจารณาตรวจสอบเอกสารแบบรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงในแต่ละด้าน ย้อนหลัง ๓ ปี ได้แก่ ด้านการเงินและงบประมาณ ด้านนโยบาย ด้านการปฏิบัติงาน และด้านเหตุการณ์ภายนอก รวมถึงแผนงานอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓.๒ พิจารณากรอบการดำเนินงาน กระบวนการและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหาร ความเสี่ยง และการควบคุมภายในเพื่อพิจารณากรอบการดำเนินงาน โดยอาจจะแยกวิเคราะห์ เป็นปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

๓.๓ กำหนดนโยบายวัตถุประสงค์ และขอบเขตในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. ผลที่ได้รับ

- ๔.๑ แนวทางในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงในปีต่อไป
- ๔.๒ เป้าหมาย และนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงในปีต่อไป



การระบุเหตุการณ์(Event Identification)ระบุประเด็นความเสี่ยง(Risk Identification)
 เป็นการกำหนดประเด็นความเสี่ยงที่มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์
 ของเทศบาลตำบลสถาน

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อระบุปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย (Objective) ของเทศบาลตำบล
 สถาน

๑.๒ เพื่อระบุระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๒. ข้อมูลที่ต้องใช้

๒.๑ ข้อมูลความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง

๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยง

๓. วิธีการดำเนินงาน

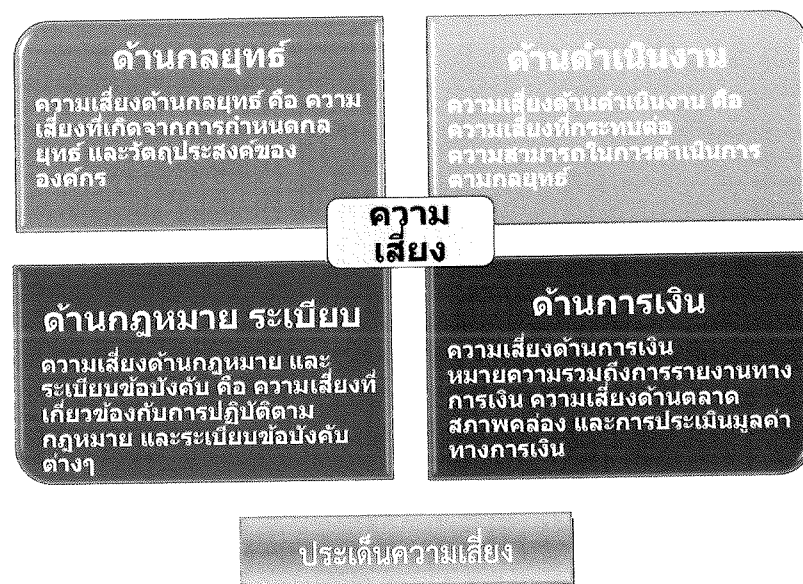
๓.๑ วิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงอาจจะแยกเป็นประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อม
 ภายนอกซึ่งได้แก่ ปัจจัยทางด้านการเมืองปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ ปัจจัยทางด้านสังคมและวัฒนธรรม ปัจจัย
 ทางด้านเทคโนโลยีและความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานซึ่งใช้หลักเกณฑ์ของ COSO
 Enterprise Risk Management (COSO ERM) โดยมีการจำแนกความเสี่ยงเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
 (Strategy Risk) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ(Operational Risk) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk) และ
 ความเสี่ยง ด้านกฎ ระเบียบ (Compliance Risk)

๓.๒ กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๔. ผลที่ได้รับ

๔.๑ ประเด็นความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานในปีต่อไป ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่
 ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่จะนำมาทำการบริหารจัดการความเสี่ยงในปีต่อไป

๔.๒ ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตามนโยบายและขอบเขตความเสี่ยง
 ตามความคาดหวังของผู้บริหาร



การประเมินความเสี่ยง(Risk Assessment) วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง (Risk Analysis)

เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) และค้นหาสาเหตุของความเสี่ยง (Risk Cause/Root Cause) ที่มีความสัมพันธ์กับแต่ละปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการกำหนดเกณฑ์ในการประเมินโอกาสในการเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact)

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อระบุปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของความเสี่ยง (Risk Cause/Root Cause) ขององค์การบริหารส่วนตำบลริมกก

๑.๒ เพื่อระบุโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

๒. ข้อมูลที่ต้องใช้

๒.๑ ประเด็นความเสี่ยงที่ได้จากหัวข้อ (การระบุประเด็นความเสี่ยง Risk Identification)

๒.๒ เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงย้อนหลัง ๓ ปี

๓. วิธีการดำเนินงาน

๓.๑ ทบทวนการกำหนดระดับของความเสี่ยง โดยประกอบไปด้วยการพิจารณาสาเหตุความเสี่ยง (Risk Cause / Root Cause) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

๓.๒ กำหนดค่าเป้าหมายของความเสี่ยงให้มีระดับที่สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร วิเคราะห์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเปราะบางที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance)

๓.๓ กำหนดเกณฑ์ในการประเมินโอกาสในการเกิดความเสี่ยง และระดับความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดจากความเสี่ยง สำหรับสาเหตุความเสี่ยงแต่ละปัจจัย

๔. ผลที่ได้รับ

๔.๑ ปัจจัยความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถานในปีต่อไปพร้อมสาเหตุของความเสี่ยง

๔.๒ ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเปราะบางที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

๔.๓ เกณฑ์ในการประเมินระดับความรุนแรง และโอกาสในการเกิด

ระดับความรุนแรงของอันตราย

โอกาสที่จะเกิด

	อันตรายเล็กน้อย	อันตรายปานกลาง	อันตรายร้ายแรง
โอกาสที่จะเกิด น้อย	ความเสี่ยงเล็กน้อย	ความเสี่ยงยอมรับได้	ความเสี่ยงปานกลาง
โอกาสที่จะเกิด ปานกลาง	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้	ความเสี่ยงปานกลาง	ความเสี่ยงสูง
โอกาสที่จะเกิด มาก	ความเสี่ยงปานกลาง	ความเสี่ยงสูง	ความเสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้

วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

เลือกวิธีตอบสนองต่อความเสี่ยงด้าน ESG โดยพิจารณาจาก

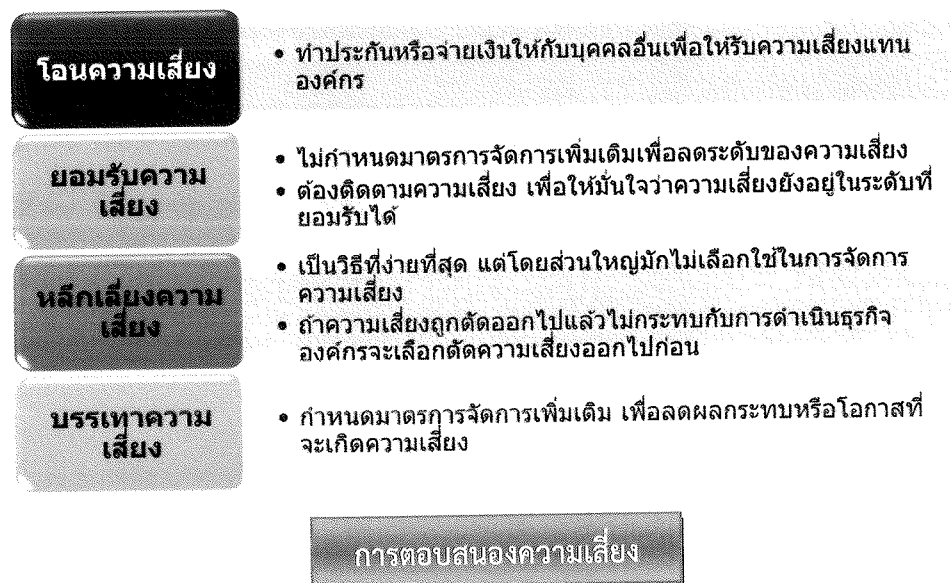
๑) บริบทในการ ดำเนินธุรกิจ

๒) ต้นทุนและประโยชน์

๓) ความสอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมองค์กร

๑) พิจารณาความจำเป็นและเร่งด่วนในการตอบสนองโดยอ้างอิงจากตำแหน่งของความเสี่ยง บนตารางประเมินความเสี่ยง (Risk Metrics) เช่น อยู่ในระดับสูง (High) ปานกลาง (Medium) หรือต่ำ (Low)

๒) พิจารณาจากระดับ ความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) และความรุนแรงของ ผลกระทบ ที่อาจเกิดจากความเสียหาย (Risk Severity) ขององค์กร ทั้งนี้เทศบาลตำบลสถานสามารถตอบ สอนอง โดยการยอมรับความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การเปลี่ยนความเสี่ยง ให้เป็นโอกาส การลดความรุนแรง ของความเสี่ยง และการแบ่งปันความเสี่ยง เป็นต้น



การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

เสี่ยง (Risk Evaluation)

ระบุระดับของโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ในแต่ละสาเหตุความเสี่ยง (Risk Cause / Root Cause) ทั้งระดับในปัจจุบัน และระดับที่ต้องการ

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงในแต่ละปัจจัย

๑.๒ เพื่อระบุโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

๒. ข้อมูลที่ต้องใช้

๒.๑ เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงที่ได้จากหัวข้อ (การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง Risk Analysis)

๒.๒ ต้นทุน / ค่าใช้จ่าย /งบประมาณ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงเบื้องต้น

๓. วิธีการดำเนินงาน

๓.๑ ประเมินค่าโอกาสในการเกิดความเสี่ยง และระดับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุความเสี่ยง ทั้งระดับในปัจจุบัน และระดับที่ต้องการ

๓.๒ วิเคราะห์ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากความเสี่ยงแต่ละประเภท โดยค่าระดับความรุนแรงของความเสี่ยง จะพิจารณาจาก โอกาสในการเกิดความเสี่ยง x ระดับของผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง

๓.๓ จัดลำดับสาเหตุของความเสี่ยงโดยพิจารณาจากค่าระดับความรุนแรงที่ได้จากหัวข้อที่ (การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง Risk Analysis)

๓.๔ ประเมินต้นทุนค่าใช้จ่ายเบื้องต้น ที่จะต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งต้นทุนดังกล่าวอาจจะเป็นต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ โปรแกรม คอมพิวเตอร์ หรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น การจัดฝึกอบรมบุคลากรเทศบาลตำบลสถาน เป็นต้น

๔. ผลที่ได้รับ

๔.๑ ผลการประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

๔.๒ ลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

- ประเมินด้านผลกระทบความรุนแรง
- ประเมินด้านโอกาสที่จะเกิด

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

4		8	12	16
3			6	12
2	2			4
1	1	2		
	1	2	3	4

ผลกระทบ (Impact)

ประเมินความเสี่ยง

ในการประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์เพื่อวัดระดับโอกาส หรือ ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยงและวัดระดับผลกระทบของความเสี่ยงนั้น ๆ โดยนำเหตุการณ์ความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยงที่มีการค้นพบหรือระบุได้มาทำการวัดหรือประเมินระดับความรุนแรง กับความถี่หรือโอกาสที่จะเป็นไปได้ เพื่อระบุระดับความสำคัญของความเสี่ยง

บทที่ ๕

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารได้ตระหนักและยอมรับว่าการดำเนินงานขององค์กรมีความเสี่ยงที่อาจทำให้ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร โดยผู้บริหารทำหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมุ่งมั่นและตั้งใจ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยคำนึงประโยชน์ต่อประเทศชาติเป็นที่ตั้ง (PublicInterest) ดังนั้นผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน จึงได้กำหนดประเภทความเสี่ยง (Risk Categories) ไว้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks)
๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks)
๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks)
๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks)
๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks)

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับดูแล เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับดูแลในการกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อติดตามข้อมูลความเสี่ยง และการรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่ สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๐๐๑	ด้านการพัฒนาและส่งเสริม การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	๒๐๐,๐๐๐	๑.เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถ ๒.เพื่อส่งเสริมพัฒนา ประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการแก่บุคลากร	บุคลากรได้รับการ อบรมได้รับความรู้	ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ฯลฯ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓๕ คน

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่ สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๐๐๓	การพัฒนาด้านสาธารณสุข	โครงการ/กิจกรรมส่งเสริม ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และโรคระบาดในพื้นที่	๑๐,๐๐๐	เพื่อป้องกันและระงับ โรคติดต่อและโรคระบาด ในพื้นที่	อัตราป่วยของ ประชากรจาก โรคติดต่อไม่เกิน ๕๐ คนต่อประชากรแสน คน	ประชาชนในพื้นที่ได้รับ การดูแลและป้องกันภัยจาก โรคติดต่อ

แบบ บส.๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย แบบ บส.๑
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติอื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่ สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๐๐๒	การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการส่งเสริมการจัดการ และแก้ไขปัญหาขยะเปียกลด โลกร้อนโดยประชาชนมีส่วนร่วม	๓๐,๐๐๐	เพื่อบริหารจัดการขยะมูล ฝอยตามแผนการจัดการขยะ มูลฝอยโดยชุมชนมีส่วนร่วม	ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการขยะ/จำนวนขยะ ลดลง ประชาชนมี จิตสำนึกรักษา สิ่งแวดล้อมมากขึ้น	ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูลในพื้นที่ได้รับการ แก้ไข

เทศบาลตำบลถ้ำเสือ อำเภอเขียงของ จังหวัดเชียงราย
แบบ บส.๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติอื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๐๐๓	การพัฒนาด้านสาธารณสุข	โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดในพื้นที่	๑๐,๐๐๐	เพื่อป้องกันและระงับโรคติดต่อและโรคระบาดในพื้นที่	อัตราป่วยของประชากรจากโรคติดต่อไม่เกิน ๕๐ คนต่อประชากรแสนคน	ประชาชนในพื้นที่ได้รับการดูแลและป้องกันภัยจากโรคติดต่อ

แบบ บส.๑

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

กำหนดขอเบรคความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่ สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๐๐๕	ด้านการพัฒนาและส่งเสริม การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	การจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายของศูนย์เด็กเล็ก	-	เพื่อให้การจัดทำบัญชี รายรับรายจ่าย ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลสถาน เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง และมีความ ถูกต้อง	บัญชีรายรับ รายจ่าย ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบล สถาน มีความถูกต้อง	ผู้รับผิดชอบงานการเงิน และบัญชีของสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ใน ระเบียบรายได้สถานศึกษา ฯและระเบียบ กฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....

(นายช่วง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๒

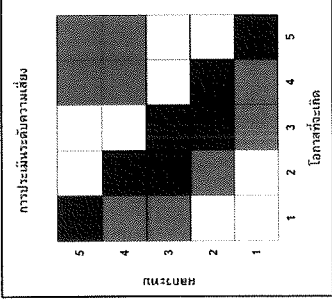
รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	คะแนนโอกาส	คะแนนผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๐๑	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณในการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมอบรมและเข้ารวมอบรมและพัฒนา ไม่สามารถดำเนินการได้ทั่วถึง	ด้านการดำเนินงาน	๒	๒	๔	การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเภทความเสี่ยง

- ด้านกลยุทธ์
- ด้านการเงิน
- ด้านการดำเนินงาน
- ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด
5 สูงมาก	
4 สูง	
3 ปานกลาง	
2 น้อย	
1 น้อยมาก	

ระดับ	ผลกระทบ
5 สูงมาก	
4 สูง	
3 ปานกลาง	
2 น้อย	
1 น้อยมาก	



วิธีตอบสนองความเสี่ยง

- ปฏิเสธความเสี่ยงไม่ดำเนินการกิจกรรมที่เสี่ยง
- การลดโอกาสของความเสี่ยง
- การลดผลกระทบของความเสี่ยง
- การโอนความเสี่ยง
- ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่จัดการความเสี่ยง
- ใช้มาตรการการนำความเสี่ยง
- การทำแผนฉุกเฉิน
- การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่จะเป็นผลบวกกับองค์กร

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๒

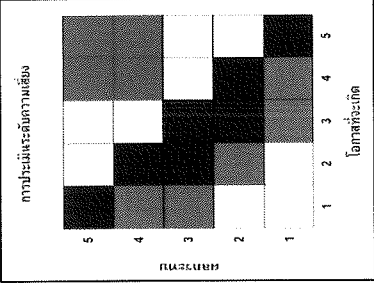
(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๐๒	โครงการส่งเสริมการจัดการและแก้ไขปัญหาขยะเปียกโลกถ้วน โดยประชาชนมีส่วนร่วม	เพื่อบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแผนการจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชนมีส่วนร่วม	สำนักปลัด	ในพื้นที่เกิดปัญหาการจัดหารขยะ	ด้านกลยุทธ์และด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	ลดโอกาสของความเสี่ยง ให้มีมาตรการสัมพันธ์ให้ประชาชนตระหนักถึงผลกระทบ ผลกระทบของหมอกควัน

ประเภทความเสี่ยง

- ด้านกลยุทธ์
- ด้านการเงิน
- ด้านการดำเนินงาน
- ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก

ระดับ	ผลกระทบ
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก



วิธีตอบสนองความเสี่ยง

- ปฏิเสธความเสี่ยงไม่ดำเนินการกิจกรรมที่เสี่ยง
- การลดโอกาสของความเสี่ยง
- การลดผลกระทบของความเสี่ยง
- การโอนความเสี่ยง
- ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่จัดการความเสี่ยง
- ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง
- การวางแผนฉุกเฉิน
- การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุที่อาจเกิดขึ้น

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

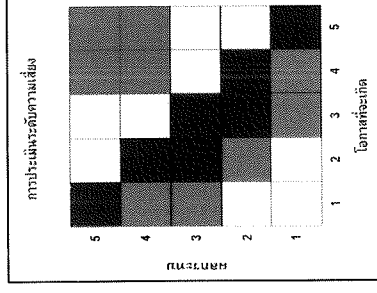
แบบ ปส.๒

(๓) วัสดุความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๐๓	โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดในพื้นที่	เพื่อป้องกันและระงับโรคติดต่อและโรคระบาดในพื้นที่	สำนักปลัด	มีการระบาดของโรคติดต่อในพื้นที่สูง	ด้านกลยุทธ์และด้านการดำเนินงาน	๓	๒	๖	ลดโอกาสของความเสียหาย ให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อ

ประเภทความเสี่ยง
๑ ด้านกลยุทธ์
๒ ด้านการเงิน
๓ ด้านการดำเนินงาน
๔ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
๕ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖ ด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก

ระดับ	ผลกระทบ
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก



วิธีตอบสนองความเสี่ยง
๑ ปฏิเสธความเสี่ยงไม่ดำเนินการกิจกรรมที่เสี่ยง
๒ การลดโอกาสของความเสียหาย
๓ การลดผลกระทบของความเสียหาย
๔ การโอนความเสี่ยง
๕ ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่จัดการความเสี่ยง
๖ ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง
๗ การทำแผนฉุกเฉิน
๘ การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

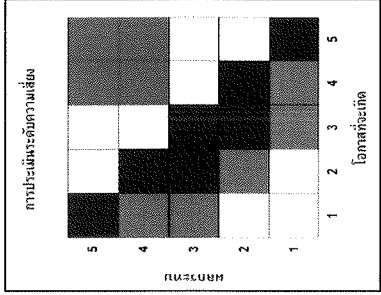
แบบ บส.๒

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๐๔	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑.เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด ๒.เพื่อเป็นการป้องกันเบื้องต้นและการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ให้เป็นโรค ๓.เพื่อให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสุขภาพดีในสภาพแวดล้อมที่ดี	กองการศึกษา	ยังมีเด็กป่วยเป็นโรคระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ทุกปี	ด้านการดำเนินงาน	๕	๕	๑๕	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง โดยการดูแลความสะอาดสถานที่และของเล่น และไม่ให้เกิดที่ป่วยมาโรงเรียน เพื่อป้องกันแพร่ระบาดของโรค

ประเภทความเสี่ยง

- ๑ ด้านกลยุทธ์
- ๒ ด้านการเงิน
- ๓ ด้านการดำเนินงาน
- ๔ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ๕ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๖ ด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก



วิธีตอบสนองความเสี่ยง

- ๑ ปฏิเสธความเสี่ยงไม่ดำเนินการกิจกรรมที่เสี่ยง
- ๒ การลดโอกาสของความเสี่ยง
- ๓ การลดผลกระทบของความเสี่ยง
- ๔ การโอนความเสี่ยง
- ๕ ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่จัดการความเสี่ยง
- ๖ ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง
- ๗ การทำแผนฉุกเฉิน
- ๘ การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

แบบ ปส.๒

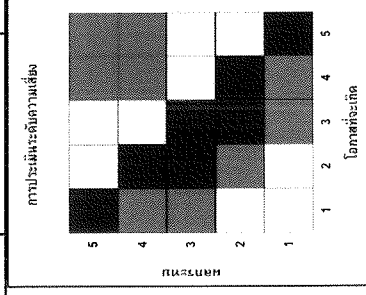
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๐๕	การจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย	เพื่อให้การจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสถานเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและมีความถูกต้อง	กองการศึกษา	กองการศึกษาไม่มีเจ้าหน้าที่การเงินที่ทำงานด้านการเงินและบัญชีโดยตรงทำให้ไม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชี	ด้านการเงิน	๕	๓	๑๕	การลดโอกาส ความเสี่ยงโดย การส่งเจ้าหน้าที่ ฝึกอบรมให้มี ความรู้และรับ โอนย้ายเจ้า พนักงานการเงิน และบัญชี

ประเภทความเสี่ยง
๑ ด้านกลยุทธ์
๒ ด้านการเงิน
๓ ด้านการดำเนินงาน
๔ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
๕ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖ ด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก

ระดับ	ผลกระทบ
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก



วิธีตอบสนองความเสี่ยง
๑ ปฏิเสธความเสี่ยงไม่ดำเนินการกิจกรรมที่เสี่ยง
๒ การลดโอกาสของความเสี่ยง
๓ การลดผลกระทบของความเสี่ยง
๔ การโอนความเสี่ยง
๕ ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่จัดการความเสี่ยง
๖ ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง
๗ การทำแผนฉุกเฉิน

ลงชื่อ.....

(นายช่วง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๐๑	โครงการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	งบประมาณในการ พัฒนาบุคลากรมีน้อย การส่งเสริมบุคลากร เข้าร่วมอบรมและ พัฒนา ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทั่วถึง	การส่งเสริมหรือ ผลักดัน เหตุการณ์ที่อาจ เกิดขึ้น โดยมี จัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ส่งเสริม พัฒนาบุคลากร อย่างมี ประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	จัดโครงการอบรม เพิ่มประสิทธิภาพ ให้กับพนักงานส่วน ตำบล/พนักงานจ้าง	บุคลากรได้รับ การอบรมได้รับความ รู้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ติดตามรายงาน ผลการฝึกอบรม

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๐๒	โครงการส่งเสริมการ จัดการและแก้ไข ปัญหาขยะเปื้อนโลก รื้อถอนโดยประชาชนมี ส่วนร่วม	ในพื้นที่เกิดปัญหาการ จัดการขยะ	ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ให้มี การ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ตระหนักถึง ผลกระทบของ หมอกควัน	สำนักปลัด	จัดโครงการอบรม ให้ความรู้แก่ ประชาชนในพื้นที่	ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการขยะ/ จำนวนขยะลดลง ประชาชนมีจิตสำนึก รักษาสีสิ่งแวดล้อม มากขึ้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ผลการปฏิบัติงาน เป็นปัจจุบัน ข้อบกพร่องลดลง

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๐๓	โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อและ โรคระบาดในพื้นที่	มีการระบาดของ โรคติดต่อในพื้นที่สูง	ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ให้มี การ ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้เรื่อง โรคติดต่อ	สำนักปลัด	ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้เรื่อง โรคติดต่อให้ ประชาชนในพื้นที่	โรคติดต่อลดลง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ติดตามและมี การประชุม ติดตามเมื่อเสร็จ สิ้นโครงการ และรายงานให้ ผู้บริหารทราบ เพื่อดำเนินการ แก้ไขได้ทัน เหตุการณ์

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๐๔	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังมีเด็กป่วยเป็นโรคระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ทุกปี	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง โดยการดูแลความสะอาดสถานที่และของเล่น และไม่ให้เกิดที่ป่วยมาโรงเรียนเพื่อป้องกันแพร่ระบาดของโรค	กองการศึกษา	สร้างสุขอนามัยให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้รู้จักรักษาความสะอาดและควรมีการทำความสะอาดของเล่นอย่างสม่ำเสมอ	เด็กป่วยลดลงจากโรคระบาดลดลง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ติดตามและเฝ้าระวัง สถานการณ์การระบาดของโรค

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๐๕	การจัดทำบัญชีรายรับ- รายจ่าย	กองศึกษา ไม่มี เจ้าหน้าที่ทำงาน ด้านการเงินและบัญชี โดยตรงทำให้ไม่มี ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบบัญชี	ลดโอกาสความ เสี่ยงโดยการส่ง เจ้าหน้าที่ ฝึกอบรมให้มี ความรู้และรับ โอนย้ายเจ้า พนักงานการเงิน และบัญชี	กองการศึกษา	ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรมเพื่อ เพิ่มพูนความรู้	บัญชีรายรับ - รายจ่ายจัดทำ เป็นปัจจุบันและ ถูกต้องตาม ระเบียบกฎหมาย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบด้าน การเงินและ บัญชีของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก

ลายมือชื่อ

(นายช่วง ทะกัน)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสถาน
 วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน (๕.ค.)
☐ รอบ ๖ เดือน (มี.ค.)
☒ รอบ ๑๒ เดือน (ก.ย.)

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไขปัญหา
'๐๐๑	การพัฒนาบุคลากร	จัดโครงการอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพให้กับ พนักงานเทศบาล/ พนักงานจ้าง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	บุคลากรได้รับ ความรู้ในการอบรม	รายงานผลการ ดำเนินงาน โครงการอบรม เพิ่มประสิทธิภาพ พนักงาน เทศบาล/ พนักงานจ้าง	๑๐๐	ไม่มี

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสถาน

ที่ ขร.๕๘๐๐๑/๘๖๘

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

เรื่องเดิม

ตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๙ ให้งานของรัฐบาลให้มี การตรวจสอบภายในการควบคุมและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และปัจจุบันกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และคณะติดตามประเมินผลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลสถาน ได้ดำเนินการทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้นำเสนอผู้บริหารสูงสุดเพื่อพิจารณาผลการทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสถาน หากพิจารณาแล้วเห็นชอบขอโปรด ลงนามตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสาวนภัทร ริมพิศ)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลสถาน

- เสร็จ ผิดพลาด

(นางสาวไพลิน อินตา)
รองปลัดเทศบาล (รักษาราชการแทน)
ปลัดเทศบาลตำบลสถาน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลสถาน

1๕๖๖๐๐

(นายชวาท ทะวัน)
นายกเทศมนตรีตำบลสถาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลสถาน

ที่.....พร. ๕๘๐๐๑ / ๑๑๕๕

วันที่.....๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง.....ขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน.....นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

ระเบียบ กฎหมาย

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ระเบียบ กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลสถาน ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เทศบาลตำบลสถาน มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเกิดประโยชน์สูงสุด ในการบริหารจัดการความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถาน ดังต่อไปนี้

ให้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--------------------|
| (๑) ปลัดเทศบาล | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| (๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| (๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| (๕) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะทำงาน |
| (๖) นิติกร | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานมาแปลง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ดีและครบถ้วนโดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ
๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จของเทศบาลตำบลสถานเพื่อพิจารณาและให้นโยบาย
๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดและดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุมป้องกันหรือลดความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานเพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกราຍปัจเจกเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจเจกรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจเจกเสี่ยง รวมถึงการบริหารจัดการปัจเจกเสี่ยงแบบบูรณาการ
๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ติดตามประเมินผลและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลสถาน เสนอนายกเทศมนตรีตำบลสถานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีระบบ Internet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร
๗. แต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม
๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

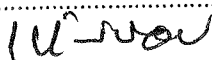
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นายอัศวิน จินตะเลหา)

ปลัดเทศบาลตำบลสถาน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลสถาน



(นายชวง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน



คำสั่งเทศบาลตำบลสถาน

ที่ ๔๗๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสถาน

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานดำเนินงานได้อย่างถูกต้องต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการจัดการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐโดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้นเทศบาลตำบลสถาน จึงอาศัยอำนาจตามในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือนายกเทศมนตรีตำบลสถาน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| (๑) ปลัดเทศบาล | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะกรรมการ |
| (๖) นิติกร | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานมาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มุ่งองค์ประกอบที่ดีและครบถ้วนโดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

/๒.วิเคราะห์เหตุการณ์

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จของเทศบาลตำบลสถานเพื่อพิจารณาและให้นโยบาย
๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดและดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุมป้องกันหรือลดความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานเพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ
๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน เสนอนายกเทศมนตรีตำบลสถานเป็นรายไตรมาส
๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีระบบ Internet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร
๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม
๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายช่วง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน



คำสั่งเทศบาลตำบลสถาน

ที่ ๔๗๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัด

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานเห็นความสำคัญการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ ๔๗๑ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาลตำบลสถาน ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดบุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
(๒) นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
(๓) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
(๔) นิติกร	คณะทำงาน
(๕) นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
(๖) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน
(๗) นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
(๘) เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในสำนักงานปลัด วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักงานปลัด ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ในกรณีสำนักงานปลัดเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายช่วง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน



คำสั่งเทศบาลตำบลสถาน

ที่ ๔๗๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองคลัง

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานเห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ๔๗๑ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของกองคลัง เทศบาลตำบลสถาน ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานคณะกรรมการ
(๒) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ
(๓) นักวิชาการพัสดุ	คณะกรรมการ
(๔) นักวิชาการเงินฯ	คณะกรรมการ
(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ
(๖) นักวิชาการเงินฯ	คณะกรรมการ
(๖) เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองคลัง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ในกรณีกองคลังเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายช่วง ทะกัณ)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน



คำสั่งเทศบาลตำบลสถาน

ที่ ๔๗๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองช่าง

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานเห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ ๔๗๔ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของกองช่าง เทศบาลตำบลสถาน ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดให้ปฏิบัติชอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | คณะกรรมการ |
| ๓. นายช่างโยธา | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีกองช่างเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายช่วง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน



คำสั่งเทศบาลตำบลสถาน

ที่ ๔๗๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองการศึกษา

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถานเห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ ๔๗๑ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของกองการศึกษา กศน. และวัฒนธรรม สังกัดเทศบาลตำบลสถาน ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | ประธานคณะอนุทำงาน |
| ๒. นักวิชาการศึกษา | คณะอนุทำงาน |
| ๓. ครูผู้ดูแลเด็กศูนย์เทศบาลตำบลสถาน | คณะอนุทำงาน |
| ๔. เจ้าพนักงานธุรการ | คณะอนุทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองการศึกษา วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีกองการศึกษาเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายช่วง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสถาน

ที่ ขร.๕๘๐๐๑/๖๙๖

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการติดตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

เรื่องเดิม

ตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๙ ให้องค์การบริหารส่วนราชการ จัดให้มีการตรวจสอบภายในการควบคุมและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และปัจจุบันกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับ องค์กร แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการบริหารจัดการการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสถาน ได้ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้นำเสนอ ผู้บริหารสูงสุดเพื่อพิจารณาผลการติดตามและประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสถาน หากพิจารณาแล้วเห็นชอบขอโปรด ลงนามตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสาวนภัทร ริมพิสร)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลสถาน

- เมือไม่ออก

(นางสาวไพลิน อินตา)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสถาน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลสถาน

(นายช้วน ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน (ร.ค.)
☐ รอบ ๖ เดือน (มิ.ค.)
☒ รอบ ๑๒ เดือน (ก.ย.)

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
'๐๐๒	โครงการส่งเสริมการ จัดการและแก้ไข ปัญหาขยะมูลฝอยโลก ร้อนโดยประชาชนมี ส่วนร่วม	จัดโครงการอบรมให้ ความรู้แก่ประชาชน ในพื้นที่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ประชาชนในพื้นที่ ได้รับความรู้และ เข้าใจ	รายงานผลการ ดำเนินงาน โครงการอบรม ส่งเสริมการ จัดการและแก้ไข ปัญหาขยะมูลฝอย โลกร้อน	๑๐๐	ไม่มี

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน (ธ.ค.)
 ☐ รอบ ๖ เดือน (มิ.ค.)
 ☒ รอบ ๑๒ เดือน (ก.ย.)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
'๐๐๓	โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อและ โรคระบาดในพื้นที่	จัดโครงการอบรมให้ ความรู้แก่ประชาชน ในพื้นที่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	การแพร่ระบาดของ โรคติดต่อในพื้นที่ ลดลง	รายงานผลการ ดำเนินงาน โครงการอบรมให้ ความรู้แก่ ประชาชนในพื้นที่	๑๐๐	ไม่มี

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

แบบ บส.๕

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ☐ รอบ ๓ เดือน (ธ.ค.)
☐ รอบ ๖ เดือน (มี.ค.)
☒ รอบ ๑๒ เดือน (ก.ย.)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
"๐๐๔"	การป้องกันโรคและ ควบคุมโรคระบาดใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สร้างสุขอนามัยให้กับ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กให้รู้จักรักษาความ สะอาด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบล สถาน กอง การศึกษา	๑.การแพร่ระบาดของ ของโรคลดลง ๒.จำนวนเด็กป่วย จากโรคระบาดลดลง	รายงานผลการ ดำเนินงาน โครงการ	๑๐๐	ไม่มี

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

แบบ บส.๔

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ☐ รอบ ๓ เดือน (ธ.ค.)
☐ รอบ ๖ เดือน (มิ.ค.)
☒ รอบ ๑๒ เดือน (ก.ย.)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการ แก้ไข
'๐๐๕	การจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย	ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรมเพื่อเพิ่มพูน ความรู้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	กองการศึกษา	จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายจัดทำเป็น ปัจจุบันและ ถูกต้องตาม ระเบียบกฎหมาย	บัญชีรายรับ รายจ่าย ปี ๒๕๖๗	๙๐	ส่งเสริมพัฒนา บุคลากรให้มี ความรู้ต่อระเบียบ ข้อบังคับกฎหมาย หนังสือสั่งการ ต่าง ๆ

(ลายมือชื่อ.....
 (นายช่วง ทะกัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๕

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรมภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อน การดำเนินการจัดการความ เสี่ยง			(๗) วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จากการ จัดการความ เสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๐๐๑	การพัฒนา บุคลากร	งบประมาณในการ การพัฒนา บุคลากรมีน้อย การส่งเสริม บุคลากรเข้าร่วม อบรมและพัฒนา ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทั่วถึง	๒	๒	๔	จัดโครงการ อบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ ให้กับ พนักงาน/ พนักงานจ้าง	บุคลากรได้รับ ความรู้ในการ อบรม	๑	๑	๑	ลดลง	-	✓	-	มีการ ติดตามและ ประสานงาน อยู่เสมอ

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ ปส.๕

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรมภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อน การดำเนินการจัดการความ เสี่ยง		(๗) วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จากการ จัดการความ เสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปีถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
'๐๐๒	การใช้และดูแล รักษารถยนต์ ส่วนกลาง	การขอใช้รถยนต์ ส่วนกลางไม่ได้ จัดทำแบบใบขอ อนุญาตใช้รถและ บันทึกการใช้รถ	๓	๓	๙	มีคำสั่งแบ่ง งานชัดเจน หรือสรรหา บุคลากรเพิ่ม ให้เหมาะสม กับปริมาณ งาน	๑.มีการขอ อนุญาตใช้รถ ก่อนทุกครั้ง และบันทึกการ ใช้รถหลังจาก ใช้รถเสร็จ ทุกครั้งเป็น ปัจจุบัน ๒. แต่งตั้ง พนักงานขับรถ เพิ่ม	๒	๒	๔	-	✓	-	-

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ ปส.๕

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรมภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อน			(๗) วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จากการ จัดการความ เสี่ยง	(๙) ภายหลังการดำเนินการ		(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง/ คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับจัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			โอกาส	ผลกระทบ			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๐๐๓	โครงการอบรม การบริหาร จัดการมูลฝอย ตำบลสถาน	๑.มีปริมาณขยะ เพิ่มขึ้น๒. ประชาชนยังขาด ความรู้ความเข้าใจ ในการคัดแยก ขยะและไม่คัด แยกขยะก่อนทิ้ง	๓	๒	๖	ประชาสัมพันธ์ ให้มีการคัด แยกขยะใน ครัวเรือน	ปริมาณขยะ ลดลง	๒	๒	ลดลง	-	✓	-	มีการ ประชาสัมพันธ์ การคัด แยกขยะ อย่าง ต่อเนื่องอยู่ เสมอ

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรมภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อน		(๗) วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	(๙) ภายหลังการดำเนินการ		(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง/ คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ ปรับปรุงต่อไป
			โอกาส	ผลกระทบ			โอกาส	ผลกระทบ			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๐๐๔	โครงการสำรวจ ภาคสนามจัดทำ บัญชีรายการ ที่ดินและสิ่งปลูก สร้างตามพรบ. ที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และนำข้อมูลไป แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขาด ความรู้ความ เข้าใจและความ ชำนาญการ ปฏิบัติงานใน โปรแกรม LTAX GIS และ LTAX๓๐๐๐	๒	๓	๖	๑.จ้างเหมา บริการ ลูกจ้างแผนที่ ภาษีและ ทรัพย์สิน ๒.ออก สำรวจภาษี ที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างให้ เป็นปัจจุบัน	การจัดเก็บภาษี ถูกต้องครบถ้วน	๒	๓	๖	✓	-	ส่ง เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ เข้ารับการ ฝึกอบรม เพื่อทบทวน ความรู้และ แก้ไขปัญหา ในด้านการใช้ โปรแกรม จัดทำแผนที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สิน

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
รายงานผลการดำเนินการและพบทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๕

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรมภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อน			(๗) วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จากการ จัดการความ เสี่ยง	(๙) ภายหลังการดำเนินการ			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง/ คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปีต่อไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๐๐๕	โครงการป้องกัน และควบคุมโรค ระบาดในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ยังมีเด็กป่วยเป็น โรคระบาดใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กอยู่ทุกปี	๕	๕	๑๕	สร้าง สุขอนามัยใน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กให้ รู้จักรักษา ความสะอาด และการมี การทำ ความ สะอาดของ เล่นอย่าง สม่ำเสมอ	เด็กป่วยจาก โรคระบาด	๓	๓	๔	ลดลง	-	✓	-	-

เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส.๕

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรมภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อน			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) ภายหลังการดำเนินการ		(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทางมาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการปรับปรุง
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง			โอกาส	ผลกระทบ			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๐๐๖	การจัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย	กองการศึกษาไม่เจ้าหน้าที่ทำงานด้านการเงินและบัญชีโดยตรงทำให้ไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชี	๕	๓	๑๕	ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้	จัดทำบัญชีรายรับจัดทำเป็นปัจจุบันและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	๒	๒	ลดลง	-	✓		ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้เป็นประจำทุกปี

ลายมือชื่อ

(นายช่วง ทะกั้น)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสถาน
วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗