



คำสั่งเทศบาลตำบลสถาน

ที่ ๑๙๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลสถาน

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม รวดเร็ว และถูกต้องในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เทศบาลตำบลสถาน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสถาน

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสถาน ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลสถาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลสถาน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๗. นิติกร | กรรมการ |
| ๘. เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการ บริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุ แห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

/ (๖) ให้คำแนะนำ...

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
 (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการ
 ตามระเบียบนี้

- (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ
 (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
 (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีตำบลสถานมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสถาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---------|---------------------------|
| ๑. นางสาวพิมพ์ภา คำปัน | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒. นางขวัญฤดี พินชัย | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นางสาวโยชิตา สำนวนเย็น | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒. นางสาวจุฬารณย์ จันทร์หอม | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓. นางสาวเกศรินทร์ ชัยพิศ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสถาน มีอำนาจหน้าที่

- (๑) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูล

ข่าวสาร

(๒) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้
 ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

- (๓) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายช่วง ทะก้น)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน